

**Verbale n. 5 del Consiglio di Dipartimento del 21 marzo 2023**

Il giorno 21 marzo 2023 alle ore 15.15, in Aula Magna, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

## 1. Comunicazioni

**DIDATTICA**

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio
3. Pratiche studenti Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile
4. Definizione, per l'a.a. 2023-2024, delle modalità di accesso ai Corsi di Studio, del numero programmato e individuazione nominativi componenti Commissione esaminatrice prove per Corso a numero programmato
5. Programmazione e organizzazione delle attività didattiche dei Corsi di Studio per l'a.a. 2023-2024
6. Approvazione dei Manifesti degli Studi dei Corsi di Studio per l'a.a. 2023-2024 e relativi Regolamenti didattici
7. Compiti didattici istituzionali ai professori di ruolo di I e II fascia e ricercatori a tempo determinato per l'a.a. 2023-2024
8. Affidamento diretto di incarichi didattici a titolo aggiuntivo ai ricercatori a tempo indeterminato per l'a.a. 2023-2024
9. Insegnamenti vacanti a.a. 2023-2024: provvedimenti di copertura
10. Corsi per le Competenze trasversali a.a. 2022-2023: modalità e conferimento incarichi
11. Affidamento ai dottorandi e assegnisti di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche, a.a. 2022-2023: determinazioni del Dipartimento
12. Richiesta dell'Istituto d'Istruzione Superiore "C. Mondelli" con sede in Massafra di collaborazione per Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento: determinazioni del Dipartimento
13. Bando Peer Tutoring, a.a. 2022-2023: determinazioni del Dipartimento
14. Proposta designazione componenti Commissione dipartimentale per Orientamento, Accoglienza e Tutorato: determinazioni del Dipartimento
15. Proposta per la costituzione di una Fondazione di Percorsi formativi di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS Academy) nelle Aree Tecnologiche definite nel Piano Territoriale Triennale per l'Istruzione Tecnologica Superiore e lo sviluppo dei Poli Tecnico Professionali (PTP) per la Basilicata – 2022-2025, ai sensi del D.P.C.M. 25 gennaio 2008 – RICHIESTA PARTNERSHIP: determinazioni del Dipartimento
16. Richieste per equipollenza titolo di studio: determinazioni del Dipartimento
17. AGRIOrienta - Scuola estiva 2023 - V edizione: determinazioni del Dipartimento
18. Varie ed eventuali didattica

**AMMINISTRAZIONE**

19. Ratifica Decreti del Direttore
20. Progetti di ricerca: adempimenti
21. Assegni di ricerca: adempimenti
22. Dottorato di ricerca: adempimenti
23. Convenzioni: adempimenti
24. Contratti di lavoro autonomo: attivazione procedura
25. Procedure inventariali: adempimenti
26. Autorizzazioni alla frequenza del Dipartimento
27. Documento di Programmazione triennale del Dipartimento 2023-2025: determinazioni del Dipartimento
28. Varie ed eventuali amministrazione

**PERSONALE**

- 29.Procedura valutativa per il reclutamento di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a), della legge 30 dicembre 2010, n.240, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, finanziate dall'Unione europea – NextGenerationEU”, cod. procedura PNRR CN\_18: chiamata candidato vincitore a ratifica
- 30.Dott. L. Tedone, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/02 – Agronomia e Coltivazioni erbacee: approvazione relazione annuale sull'attività svolta
- 31.Dott.ssa M. Santamaria, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della legge n. 240/2010, SSD BIO/11 – Biologia molecolare: approvazione relazione annuale sull'attività svolta
- 32.Dott. F.F. Montesano, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/02 – Agronomia e Coltivazioni erbacee: approvazione relazione annuale sull'attività svolta
- 33.Richiesta del prof. A. Pantaleo di prolungamento del periodo di fuori ruolo, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L. n. 1114/1962: parere del Dipartimento a ratifica

Sono presenti, assenti giustificati o assenti ingiustificati:

<b>Professori di I Fascia</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	BRUNETTI Gennaro	X		
2	CAPONIO Francesco	X		
3	D'ALESSANDRO Angela Gabriella	X		
4	DE ANGELIS Maria	X		
5	DE GENNARO Bernardo Corrado	X		
6	de LILLO Enrico	X		
7	DE MASTRO Giuseppe	X		
8	FACCIA Michele	X		
9	FARETRA Francesco	X		
10	GENTILE Francesco			X
11	IPPOLITO Antonio	X		
12	LEONE Alessandro	X		
13	NIGRO Franco		X	
14	RICCIARDI Luigi	X		
15	SANESI Giovanni	X		
16	SANTAMARIA Pietro	X		
<b>Professori di II Fascia</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
17	ACCIANI Claudio	X		
18	BIANCHI Biagio	X		
19	BOZZO Francesco	X		
20	CALASSO Maria	X		
21	CAMPOSEO Salvatore	X		
22	CARLUCCI Domenico	X		
23	CASIERI Arturo	X		
24	CAZZATO Eugenio	X		
25	COCOZZA Claudio	X		
26	CRECCHIO Carmine	X		
27	D'ORAZIO Valeria	X		
28	DAMIANI Paolo			X
29	DE BONI Annalisa		X	
30	DE LUCIA Barbara	X		
31	DE MEO Emilio	X		

32	DE MICCOLIS ANGELINI Rita Milvia	X		
33	FERRARA Giuseppe	X		
34	FILANNINO Pasquale	X		
35	FUCILLI Vincenzo		X	
36	GADALETA Agata	X		
37	GALLOTTA Alessandra			X
38	GAMBACORTA Giuseppe	X		
39	GARGANO Maria Letizia	X		
40	GIANNOCCARO Giacomo			X
41	LAFORTEZZA Raffaele	X		
42	LOFFREDO Elisabetta	X		
43	LOSCIALE Pasquale	X		
44	MAIROTA Paola	X		
45	MASCIA Tiziana	X		
46	MINERVINI Fabio		X	
47	MONTEMURRO Cinzia	X		
48	NIGRO Domenica	X		
49	PANTALEO Antonio			X
50	PASCUZZI Simone	X		
51	PASQUALONE Antonella	X		
52	PAVAN Stefano	X		
53	POLLASTRO Stefania	X		
54	PONTONIO Erica		X	
55	PORCELLI Francesco			X
56	PROVENZANO Maria Rosaria			X
57	PULVENTO Cataldo	X		
58	RAGNI Marco	X		
59	ROMA Rocco	X		
60	ROSELLI Luigi	X		
61	RUSSO Giovanni	X		
62	SANTORO Francesco	X		
63	SCHETTINI Evelia	X		
64	SELVAGGI Maria	X		
65	SIGNORE Angelo	X		
66	SIMEONE Rosanna	X		
67	SPAGNUOLO Matteo	X		
68	STELLACCI Anna Maria	X		
69	SUMMO Carmine	X		
70	TAMBORRINO Antonia		X	
71	TAMBURINI Giovanni	X		
72	TANGARO Sabina	X		
73	TARASCO Eustachio	X		
74	TARTARINO Patrizia			X
75	TERZANO Roberto	X		
76	VIVALDI Alessandro Gaetano		X	
77	VOX Giuliano	X		
	<b>Ricercatori a tempo determinato e indeterminato</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
78	ABDELWAHAB Ossama M. M.			X
79	ALHAJJ ALI Salem			X
80	ALTAMURA Gianpaolo	X		
81	BERARDI Antonio	X		

82	BIANCHI Rosa	X		
83	BRUNO Giovanni Luigi	X		
84	CAPUTI JAMBRENGHI Anna	X		
85	CELANO Giuseppe	X		
86	COLONNA MARIA Antonietta	X		
87	CONVERTINO Fabiana	X		
88	CORNARA Daniele	X		
89	DE ANGELIS Davide	X		
90	DE GIOVANNI Claudio	X		
91	DIFONZO Graziana	X		
92	ELIA Mario	X		
93	GATTULLO Concetta Eliana	X		
94	GERIN Donato	X		
95	GIANNICO Vincenzo	X		
96	HAIDER Imran			X
97	INCERTI Ornella	X		
98	LOPRIORE Giuseppe			X
99	MANCINI Leonardo	X		
100	MARCOTULI Ilaria	X		
101	MAZZEO Andrea		X	
102	MEFLEH Marina	X		
103	MIAZZI Monica Marilena	X		
104	MILILLO Fabio			X
105	MONTESANO Francesco Fabiano	X		
106	MONTILON Vito	X		
107	MOKHTARI Zahra			X
108	MOREA Rossana	X		
109	NATRELLA Giuseppe	X		
110	OTTOMANO PALMISANO Giovanni	X		
111	PALASCIANO Marino	X		
112	PALMITESSA Onofrio Davide	X		
113	PERRI Giuseppe	X		
114	PETRONTINO Alessandro			
115	PORFIDO Carlo	X		
116	RENNA Massimiliano	X		
117	RICCI GIOVANNI Francesco	X		
118	RUGGIERO Giuseppe			
119	RUTA Claudia	X		
120	SANTAMARIA Monica	X		
121	SANZANI Simona Marianna	X		
122	SCALVENZI Laura			X
123	SPANO' Roberta	X		
124	SQUEO Giacomo	X		
125	STEMPFLE Sarah		X	
126	TARRICONE Simona		X	
127	TEDONE Luigi	X		
128	VACCA Mirco	X		
129	VALENZANO Domenico			X
<b>Rappresentanti del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
130	BARI Giuseppe	X		

131	CARELLA Nicola			X
132	CASSIO Tatiana	X		
133	GIANCASPRO Angelica	X		
134	GIDIULI Carmine	X		
135	GIOVE Stefania			X
136	GRITTANI Rinaldo	X		
137	LOCOROTONDO Caterina			X
138	MARTINELLI Fara	X		
139	POTERE Oriana		X	
140	ROMANO Giovanni			X
141	STELLACCI Rosalba			X
<b>Rappresentanti degli Studenti</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
142	CRUDELE Marco	X		
143	De TOMMASO Chiara	X		
144	DENORA Giuseppe	X		
145	DIDONNA Domenico			X
146	GRECO Elena	X		
147	LISI Alessia	X		
148	LORUSSO Nunzia			X
149	MOLININI Giorgia	X		
150	NIGRO Gianfilippo	X		
151	RUGGIERI Vito			X
152	SEMERARO Nicolò Mattia			X

Partecipa alla seduta la Coordinatrice dott.ssa Anna Spallini, che funge anche da Segretario Verbalizzante.

Assume la presidenza la Direttrice, prof.ssa Maria De Angelis che, dopo aver constatato la presenza del numero legale, alle ore 15.30 dichiara aperta la seduta.

Si passa a discutere il primo punto all'ordine del giorno.

### 1. Comunicazioni

La Presidente dà lettura di alcune note pervenutegli (All. 1.1):

- Comunicato stampa del 7 marzo 2023 – Il progetto BCE – Banca del Colostro Equino con il suo gruppo operativo è risultato primo nella categoria “Risorse Naturali e biodiversità” ed è uno dei tre gruppi operativi premiati tra i 700 progetti realizzati nell'ambito dei Partenariati europei per l'innovazione produttività e sostenibilità dell'agricoltura - Pei Agri. Al progetto BCE realizzato in Puglia, che ha totalizzato 570 voti su 1278, ha partecipato attraverso un apposito protocollo di collaborazione e supporto anche il Reparto Carabinieri Biodiversità di Martina Franca (Ta). Il progetto ha puntato a tutelare e valorizzare la razza autoctona del cavallo murgese realizzando tra l'altro quella che è in assoluto la prima banca del colostro presente in europa. Per l'Università di Bari il referente è il Prof. Marco Ragni del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (DiSSPA); responsabile scientifico del progetto è il prof. Carlo Cosentino dell'Università degli Studi della Basilicata (SAFE). La

proclamazione è avvenuta a Roma, presso il Talent Garden, il principale spazio di coworking dedicato agli innovatori del digitale presente nella capitale. La consegna delle targhe premio ha concluso la due giorni del Convegno «Innovazione e sostenibilità ambientale: obiettivi e strumenti della Pac 2023 -27» organizzato dal Crea, Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria assieme a Rete Rurale nazionale, Masaf e Rete Pei Agri. Un evento che ha consentito di fare il punto su quanto è stato realizzato in Italia dal Partenariato Europeo per l'Innovazione in Agricoltura (Pei Agri), la principale novità delle politiche di sviluppo rurale 2014-2022 e di verificare quanto si sta facendo per entrare nella seconda fase di programmazione 2023-2027.

- DIREZIONE RISORSE UMANE – DR n. 706 del 17.02.2023 Cessazione dal servizio a decorrere dal 1° ottobre 2023 del prof. Luigi Ricciardi.
- DIREZIONE RISORSE UMANE – DR n. 705 del 17.02.2023 Cessazione dal servizio a decorrere dal 1° ottobre 2023 del prof. Giuseppe Gambacorta.
- DIREZIONE RISORSE UMANE – DR n. 707 del 17.02.2023 Cessazione dal servizio a decorrere dal 1° ottobre 2023 della prof.ssa Rosanna Simeone.
- DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI - Trasmissione D.R. n. 1069 del 10.03.2023 relativo alla proclamazione del rappresentante del personale tecnico amministrativo/collaboratori ed esperti linguistici, Sig. Giovanni Romano, per lo scorcio del quadriennio accademico 2021-2025 nel Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti (DiSSPA).
- È attivo presso il Dipartimento il servizio di Counseling psicologico - Psicologa: Maria Concetta Scuccimarri - Orario di apertura dello sportello: venerdì 9:00 – 10:00 - Sede: Campus Universitario E. Quagliariello, via Orabona n. 4 – Vecchio Plesso, ex Facoltà di Agraria, ala C, III Piano, stanza n.7.
  - Il Servizio Counseling nasce per rispondere alle esigenze delle studentesse e degli studenti, dei dottorandi e delle dottorande dell'Università di Bari di avere uno spazio di ascolto e confronto con professionisti esperti sulle difficoltà della vita universitaria e sulle strategie per fronteggiarle. È orientato alla promozione del benessere, con particolare attenzione a coloro che sperimentano un personale disagio correlato a transizioni, interruzioni, blocchi, ritardi nel perseguimento degli obiettivi di studio e carriera universitaria.
  - In particolare, le Resting Room, progettate da UniBa per il benessere fisico e mentale di studentesse e studenti, sono spazi riservati di accoglienza e

contenimento, presenti anche in altre realtà universitarie internazionali, dedicati a coloro che si trovino ad affrontare situazioni critiche o che manifestino occasioni di fragilità. Le Resting Room sono rivolte a coloro che necessitano di una pausa o di un momento di relax, specie prima di un esame, in un'ottica di bilanciamento fra esigenze di studio e benessere personale. In particolare, presso il DiSSPA la Resting Room è sita al III Piano, stanza n.7 ed il Referente è il sig. Vincenzo Cellamare.

- U.O. RICERCA E TERZA MISSIONE – “Al fine di armonizzare le attività di Terza missione del Disspa, stiamo raccogliendo le manifestazioni di interesse a partecipare alla prossima Fiera del Levante prevista dal 9 al 17 settembre 2023 da parte dei Gruppi di ricerca e di lavoro di questo Dipartimento. Vogliamo infatti rilevare le necessità di presentazione di attività di ricerca o didattiche, spazi espositivi o organizzazione di workshop e seminari attraverso il modulo disponibile al link: <https://forms.gle/6Z64ca9M1oamb7nV8> comunicato nella suddetta email. La Fiera del Levante, infatti, grazie alla contemporanea partecipazione di pubblico generale, soggetti economici ed enti pubblici è il momento ideale per presentare i risultati di attività progettuali concluse o in itinere, ma anche le attività didattiche e di formazione per studenti, diplomati e laureati. L'obiettivo è quello di verificare l'eventuale esigenza di una presenza strutturata e continua durante il periodo della Campionaria ovvero solo di alcune specifiche giornate. Il coordinamento delle iniziative consentirà a tutti di ottimizzare tempi e risorse, sia economiche che umane, per dare la massima visibilità alle attività di ricerca, didattiche e progettuali del nostro Dipartimento.”
- Ideas2Grow - «Ideas2Grow» è l'iniziativa che Intesa Sanpaolo lancerà a partire da fine marzo 2023 con l'obiettivo di incentivare l'occupazione attraverso l'autoimprenditorialità. La finalità è ampliare il proprio impegno a sostegno dell'economia e a servizio del Paese, in linea con gli obiettivi delineati dal Piano di Impresa 22-25. Talent Garden ha raccolto il brief di Intesa Sanpaolo e disegnato un percorso che a partire da una Call 4 Ideas condurrà i partecipanti selezionati ad un Hackathon e poi a un programma di formazione sui temi centrali dell'AgriTech. Volontà di Intesa Sanpaolo è di industrializzare l'iniziativa, grazie alle partnership attivate. Insieme si viaggia più veloci e per questo Intesa Sanpaolo e Talent Garden si sono attivati nella ricerca di partner d'eccellenza da coinvolgere. Dopo questo pilota, l'iniziativa potrà essere resa scalabile quindi anche su altre regioni italiane, creando un impatto positivo sempre maggiore.

Alle ore 15.45 esce il prof. Luigi Ricciardi.

## **DIDATTICA**

Interviene su invito della Presidente, la dott.ssa Fara Martinelli, in qualità di Responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti, al fine di fornire, ove necessario, supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio in materia di Didattica e di Personale

### **2. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

1. Azienda Agricola AURICCHIO Michelangelo - Terlizzi (BA) (a ratifica)
2. Azienda Agricola MARCHIO Riccardo – Andria (BT) (a ratifica)
3. CDP Industrie Molitorie - Altamura (BA) (rinnovo)
4. Azienda Agricola RICCIUTI Vincenzo Maria - Vaglio di Basilicata (PZ) (rinnovo)

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula, da parte della Direttrice, delle predette Convenzioni, da redigere e formalizzare mediante la procedura del portale di Ateneo PORTIAMO VALORE.

La Presidente, successivamente, riferisce della proposta di convenzione ricevuta dall'Ecole Nationale Supérieure Agronomique de Toulouse (Francia) per lo svolgimento dell'attività di tirocinio da parte della studentessa Marie Solau, presso il laboratorio di Orticoltura di questo Dipartimento nel periodo 3 aprile - 30 giugno 2023. La Presidente precisa che il prof. P. Santamaria ha espresso la disponibilità ad accogliere la studentessa e a svolgere la funzione di Tutor aziendale.

Il Consiglio, vista la proposta formulata dall'Ecole Nationale Supérieure Agronomique de Toulouse (Francia), visto il testo della convenzione, considerata la disponibilità espressa dal prof. P. Santamaria, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula, da parte della Direttrice, della predetta Convenzione e ad accogliere la studentessa Marie Solau per lo svolgimento dell'attività di tirocinio nel periodo 3 aprile - 30 giugno 2023.

Alle ore 16.00 entra il prof. Francesco Bozzo.

### **3. Pratiche studenti Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile**

La Presidente invita il Consiglio a deliberare sulle seguenti pratiche:

- **XXXXXXXX Xxxxxxx**, matr. n. 788933, in possesso della Certificazione di Informatica 8 Moduli, rilasciato da Salvemini, Ente accreditato dal MIUR, ai sensi della Direttiva 170/2016, chiede il riconoscimento del suddetto titolo.

Il Consiglio, esaminata e verificata la documentazione prodotta dall'interessato, all'unanimità, accoglie la domanda presentata e gli riconosce la certificazione conseguita e gliela convalida per la seguente attività:

- "Informatica" (3 cfu).

#### **4. Definizione, per l'a.a. 2023-2024, delle modalità di accesso ai Corsi di Studio, del numero programmato e individuazione nominativi componenti Commissione esaminatrice prove per Corso a numero programmato**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che i Consigli di Interclasse delle classi L-25, LM-69 e LM-73 e delle classi L-26 e LM-70, nelle riunioni, rispettivamente del 13 marzo 2023 e del 15 marzo 2023, non hanno previsto l'adozione dell'accesso con programmazione locale per i Corsi di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie (L-25) e in Scienze e Tecnologie Alimentari (L-26) per l'a.a. 2023/2024. Pertanto, questo Consiglio, come richiesto dalla Direzione Risorse Umane - Sezione Procedure concorsuali - U.O. Procedure di accesso ai corsi di studio a numero programmato, con nota del 22.02.2023 prot. n. 45435, deve esprimersi solo per il Corso di Laurea in "Tecniche per l'agricoltura sostenibile" (Classe L-P02). A tal proposito, ricorda che nella fase di istituzione e attivazione è stato previsto che l'accesso fosse a programmazione locale, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 264/99, per un numero di 30 posti, incluso l'eventuale contingente riservato ai cittadini non comunitari residenti all'estero. Tale previsione si basa su quanto disposto dal DM 12 agosto 2020 n. 446, relativo all'istituzione dei Corsi di Studio nelle classi professionalizzanti, in merito all'obbligatorietà di svolgere attività laboratoriali e tirocini curriculari esterni alle strutture universitarie.

La Presidente, poi, considerato il sistema adottato dalla nostra Università per le modalità di svolgimento della prova di accesso, considerato che le conoscenze di base richieste per l'accesso sono "Matematica" e "Biologia vegetale" sulla base dei programmi della Scuola Secondaria di Secondo Grado, propone che gli argomenti oggetto della prova di ammissione riguardino i suddetti ambiti disciplinari e le modalità di svolgimento, come di seguito riportato:

a) materie di esame e relativi quesiti:

- Matematica n. 30
- Biologia vegetale n. 45

b) L'ammissione al Corso di Studio è subordinata al superamento della prova di accesso, che consiste in quiz a risposta multipla predisposti dal Cineca e relativi agli ambiti della Matematica (30 quesiti) e della Biologia vegetale (45 quesiti). Lo studente dovrà ottenere almeno 10 punti

nello svolgimento della suddetta prova per immatricolarsi senza assegnazione di obbligo formativo aggiuntivo (OFA), invece, chi si immatricolerà avendo ottenuto un punteggio inferiore a 10, avrà assegnato tale OFA che dovrà essere assolto entro il primo anno di corso.

L'obbligo formativo aggiuntivo sarà ugualmente assegnato a coloro che si immatricoleranno in seguito all'avviso del pubblico proclama, pubblicato dalla Sezione Segreteria Studenti – U.O. Agraria e Farmacia nell'eventualità di posti rimasti vacanti. Per assolvere l'OFA, lo studente dovrà sostenere e superare una prova come descritto nel Regolamento Didattico del Corso di Studio.

c) svolgimento di una prova ad hoc per il Corso di Laurea professionalizzante in Tecniche per l'agricoltura sostenibile, poiché il programma di esame prevede contenuti differenziati rispetto a quelli oggetto delle prove di ammissione ad altri Corsi di Studio dell'area scientifica, possibilmente entro il 15 settembre 2023.

La Presidente, infine, illustra per ciascun ambito disciplinare i contenuti oggetto della prova, ed invita il Consiglio ad esprimersi sulla proposta.

Il Consiglio, considerata e valutata la proposta formulata e su descritta ed illustrata dal Presidente, all'unanimità, la approva come riportato nel prospetto allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 1 del punto 4).

La Presidente invita, quindi il Consiglio ad esprimersi in merito alla individuazione dei nominativi dei docenti, tre effettivi e tre supplenti, ai fini della composizione della Commissione esaminatrice.

Il Consiglio, verificata la disponibilità degli interessati, all'unanimità, delibera di individuare i sottoelencati docenti quali componenti della Commissione esaminatrice:

effettivi: Roma Rocco (con funzioni di Presidente), Gargano Maria Letizia e Bozzo Francesco

supplenti: Gadaleta Agata (sostituto Presidente), de Gennaro Bernardo Corrado e Stellacci Anna Maria.

## **5. Programmazione e organizzazione delle attività didattiche dei Corsi di Studio per l'a.a. 2023-2024**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che il Consiglio è chiamato a definire la programmazione e organizzazione delle attività didattiche per l'a.a. 2023-2024 sulla base delle proposte formulate dal Consiglio di Interclasse delle Classi L-26 e LM-70, nella riunione del 15 marzo 2023, per i Corsi di Studio in esso compresi; dal Consiglio di Interclasse delle Classi L-25, LM-69 e LM-73, nella riunione del 13 marzo 2023, per i Corsi di Studio in esso compresi, dal Consiglio di Corso di Studio in Innovation Development in Agri-Food Systems - IDEAS, nella riunione del 14 marzo 2023, tutti Corsi di Studio per i quali questo Dipartimento funge da Struttura di riferimento.

La Presidente comunica che le proposte prevedono la differenziazione per il primo anno dei

Corsi triennali del periodo di svolgimento delle lezioni del primo semestre da quello degli altri anni di corso, poi illustra in maniera specifica ed analitica le ipotesi di articolazione in semestri e della rispettiva durata del periodo delle lezioni, del periodo in cui svolgere le prove in itinere e delle sessioni di esami di profitto e relativo numero di appelli per ciascuno dei Corsi di Studio indicati in premessa, nonché la proposta per il Corso di Laurea professionalizzante in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile e, infine invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, viste le proposte formulate dai Consigli di Interclasse delle Classi L-26 e LM-70, delle Classi L-25, LM-69 e LM-73, dal Consiglio di Corso di Studio in Innovation Development in Agri-Food Systems - IDEAS, nonché quanto proposto per il Corso di Laurea professionalizzante in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile, all'unanimità approva la proposta di programmazione e organizzazione delle attività didattiche per l'a.a. 2023-2024 come riportato nel prospetto allegato al presente verbale (All. n. 1 del punto 5) di cui è parte integrante

Alle ore 16.30 esce il prof. Giuliano Vox.

## **6. Approvazione dei Manifesti degli Studi dei Corsi di Studio per l'a.a. 2023-2024 e relativi Regolamenti didattici**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che il Consiglio è chiamato a definire i Manifesti degli studi per l'a.a. 2023/2024 e Regolamenti didattici dei Corsi di Studio per le coorti 2023/2024, tutti Corsi di Studio per i quali questo Dipartimento funge da Struttura di riferimento, sulla base delle proposte formulate dai Consigli di Interclasse delle Classi L-26 e LM-70, nella riunione del 15 marzo 2023, per i Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari; delle Classi L-25, LM-69 e LM-73, nella riunione del 13 marzo 2023, per il Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie e per i Corsi di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante e in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali, del Consiglio di Corso di Studio in Innovation Development in Agrifood Systems (IDEAS), nella riunione del 14 marzo 2023, nonché definire per il Corso di Laurea in "Tecniche per l'agricoltura sostenibile" (Classe L-P02) il Manifesto degli Studi per l'a.a. 2023/2024 e il Regolamento didattico per la coorte 2023/2024, come proposto dalla docente Referente del Corso con il supporto della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento.

La Presidente riferisce, inoltre, che la Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, nella riunione del 20 marzo 2023, ha espresso parere favorevole sui Regolamenti didattici dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale citati in precedenza.

Alle ore 16.45 entra il prof. Giovanni Sanesi.

La Presidente illustra la proposta di Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari (Classe L-26) per la coorte 2023/2024, formulata dal Consiglio di Interclasse, soffermandosi, in particolare, sulle modalità di verifica delle conoscenze di base richieste e sulla eliminazione delle propedeuticità. Poi illustra i Manifesti degli Studi uno valido per

gli studenti immatricolati dall'a.a. 2020/2021 e l'altro valido per gli studenti che si immatricoleranno nell'a.a. 2023/2024

Al termine dell'illustrazione del Regolamento, la Presidente invita il Consiglio ad esprimersi sul Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari (Classe L-26) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 e sui Manifesti degli Studi per le coorti 2021, 2022 e 2023.

Il Consiglio, viste le proposte illustrate dalla Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari (Classe L-26) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 come riportato nell'allegato n. 1 del Punto 6, e i Manifesti degli Studi per le coorti 2021, 2022 e 2023 come da allegato n. 2 del Punto 6.

La Presidente, poi, illustra la proposta di Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (Classe LM-70) formulata dal Consiglio di Interclasse per la coorte di studenti 2023/2024, soffermandosi, in particolare, sulle modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso e il relativo Manifesto degli Studi valido per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023.

Al termine dell'illustrazione, la Presidente invita il Consiglio ad esprimersi sul Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (Classe LM-70) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 e sul Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023.

Il Consiglio, viste le proposte illustrate dalla Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari (Classe LM-70) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024, come riportato nell'allegato n. 3 del Punto 6, e il Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023, come da allegato n. 4 del Punto 6.

La Presidente illustra il Manifesto degli Studi del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale – STAF (Classe L-25), valido per gli studenti immatricolati negli aa.aa. 2021/2022 e 2022/2023.

Al termine dell'illustrazione, la Presidente invita il Consiglio ad esprimersi sul Manifesto degli Studi del Corso STAF valido per gli studenti immatricolati negli aa.aa. 2021/2022 e 2022/2023.

Il Consiglio, vista la proposta illustrata dalla Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il Manifesto degli Studi del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale – STAF (Classe L-25) valido per gli studenti immatricolati negli aa.aa. 2021/2022 e 2022/2023, come da allegato n. 5 del Punto 6.

La Presidente illustra la proposta di Regolamento didattico del Corso in Scienze e Tecnologie

Agrarie - STA, formulata dal Consiglio di Interclasse per la coorte di studenti a.a. 2023/2024, e del Manifesto degli Studi per le coorti 2021, 2022 e 2023. In particolare, specifica le modalità di verifica delle conoscenze di base richieste indicate nel Regolamento didattico che, pur riguardando le stesse discipline (Biologia, Chimica, Fisica e Matematica) previste dal Regolamento didattico del Corso in Scienze e Tecnologie Alimentari, prevedono una diversa modalità di svolgimento e di valutazione.

Chiede ed ottiene la parola la prof.ssa S. Pollastro che propone di uniformare le modalità di svolgimento e di valutazione dei suddetti Corsi di Laurea; il prof. S. Camposeo, invece, ritiene che debbano essere mantenute differenti in quanto i due Corsi hanno contenuti formativi differenti. La prof.ssa Pollastro ricorda che i syllabus delle discipline su cui verte la prova si basano per tutti i Corsi di laurea sui programmi della Scuola media superiore, quindi gli argomenti sono uguali e non ha senso differenziare le modalità di svolgimento e di valutazione.

La Presidente pone in votazione la proposta di uniformare le modalità di svolgimento e di valutazione per i Corsi di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie e in Scienze e Tecnologie Alimentari.

Il Consiglio, a maggioranza, con il voto contrario del prof. Camposeo, approva la suddetta proposta.

La Presidente poi riferisce che la Commissione paritetica docenti/studenti ha proposto di eliminare le propedeuticità per il Corso in Scienze e Tecnologie Agrarie, allo scopo di migliorare i tempi di percorrenza del percorso da parte degli studenti, e di aver ricevuto anche dai rappresentanti degli studenti una richiesta in tal senso. Essi, oltre che ricordare che per gli altri Corsi di Laurea attivati dal Dipartimento anche nella stessa classe di laurea, compreso quello interateneo con l'Università del Salento, non sono previste le propedeuticità, considerano le propedeuticità previste finora un ostacolo formale anziché culturale per la progressione di carriera dello studente.

A tal proposito, intervengono il sig. G. Nigro, rappresentante degli studenti, per ribadire tali considerazioni e il prof. C. Acciani, Coordinatore del Consiglio di Interclasse L-25, LM-69 e LM-73, il quale ricorda che l'obiettivo da raggiungere è il miglioramento dei tempi di percorrenza e di conseguimento del titolo, come anche indicato dalle politiche dell'Ateneo, e si dichiara favorevole all'eliminazione delle propedeuticità considerandole più un vincolo formale che sostanziale e che esse incidono sull'aspetto psicologico dello studente rallentandone il percorso di studio.

La Presidente, pertanto, pone in votazione l'eliminazione delle propedeuticità per Corso in Scienze e Tecnologie Agrarie a partire dalla coorte di studenti dell'a.a. 2023/2024.

Il Consiglio, a maggioranza, con il voto contrario dei consiglieri S. Camposeo, E. Schettini, G. Russo, S. Pavan, D. Cornara, R. Bianchi, P. Mairota, G.L. Bruno, A.G. D'Alessandro, A.M. Stellacci, A. Leone e F.F. Montesano e con l'astensione del prof. P. Losciale, approva l'eliminazione delle

propedeuticità per Corso in Scienze e Tecnologie Agrarie a partire dalla coorte di studenti dell'a.a. 2023/2024.

La Presidente, quindi, pone in votazione l'intero Regolamento didattico del Corso in Scienze e Tecnologie Agrarie per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 e sul Manifesto degli Studi per le coorti di studenti degli anni 2021, 2022 e 2023.

Il Consiglio, viste le proposte illustrate dalla Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie (Classe L-25) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 come riportato nell'allegato n. 6 del Punto 6, e il Manifesto degli Studi per le coorti 2021, 2022 e 2023 come da allegato n. 7 del Punto 6.

La Presidente, poi, illustra la proposta di Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante (Classe LM-69) formulata dal Consiglio di Interclasse per la coorte di studenti 2023/2024, soffermandosi, in particolare, sulle modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso e il relativo Manifesto degli Studi valido per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023.

Al termine dell'illustrazione, la Presidente invita il Consiglio ad esprimersi sul Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante (Classe LM-69) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 e sul Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023 che prevede anche l'attivazione degli insegnamenti previsti al secondo anno di corso dell'ordinamento 2021.

Il Consiglio, viste le proposte illustrate dalla Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante (Classe LM-69) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024, come riportato nell'allegato n. 8 del Punto 6, e il Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023, come da allegato n. 9 del Punto 6.

La Presidente, successivamente, illustra la proposta di Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (Classe LM-73 & LM-69) formulata dal Consiglio di Interclasse per la coorte di studenti 2023/2024, soffermandosi, in particolare, sulle modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso e il relativo Manifesto degli Studi valido per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023.

Al termine dell'illustrazione, la Presidente invita il Consiglio ad esprimersi sul Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (Classe LM-73 & LM-69) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 e sul Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023.

Il Consiglio, viste le proposte illustrate dalla Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il

Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (Classe LM-73 & LM-69) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024, come riportato nell'allegato n. 10 del Punto 6, e il Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023, come da allegato n. 11 del Punto 6.

La Presidente, inoltre, illustra la proposta di Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Innovation Development in Agrifood Systems (IDEAS) (Classe LM-69) formulata dal Consiglio di Corso di Studio per la coorte di studenti 2023/2024, soffermandosi, in particolare, sulle modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso e il relativo Manifesto degli Studi valido per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023.

Al termine dell'illustrazione, la Presidente invita il Consiglio ad esprimersi sul Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Innovation Development in Agrifood Systems (IDEAS - LM-69) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 e sul Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023.

Il Consiglio, viste le proposte illustrate dalla Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Innovation Development in Agrifood Systems (IDEAS - Classe LM-69) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024, come riportato nell'allegato n. 12 del Punto 6, e il Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023, come da allegato n. 13 del Punto 6.

La Presidente, infine, illustra la proposta di Regolamento didattico del Corso di Laurea Professionalizzante in Tecniche per l'agricoltura sostenibile (Classe L-P02) per la coorte di studenti 2023/2024, soffermandosi, in particolare, sulle modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso e il relativo Manifesto degli Studi valido per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2022/2023 con indicazioni particolari sull'organizzazione delle attività laboratoriali delle "Altre conoscenze per l'inserimento nel mondo del lavoro".

Al termine dell'illustrazione, la Presidente invita il Consiglio ad esprimersi sul Regolamento didattico del Corso di Laurea Professionalizzante in Tecniche per l'agricoltura sostenibile (Classe L-P02) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024 e sul Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2021/2022.

Il Consiglio, dopo breve discussione relativa all'organizzazione e alle modalità di svolgimento delle attività laboratoriali per le "Altre conoscenze per l'inserimento nel mondo del lavoro", viste le proposte illustrate dalla Presidente, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica docenti studenti del Dipartimento, all'unanimità, approva il Regolamento didattico del Corso di Laurea Professionalizzante in Tecniche per l'agricoltura sostenibile (Classe L-P02) per la coorte di studenti a.a. 2023/2024, come riportato nell'allegato n. 14 del Punto 6, e il Manifesto degli Studi per gli studenti immatricolati dall'a.a. 2021/2022, come da allegato n. 15 del Punto 6.

## **7. Compiti didattici istituzionali ai professori di ruolo di I e II fascia e ricercatori a tempo determinato per l'a.a. 2023-2024**

La Presidente introduce l'argomento comunicando che non è ancora chiaro se i ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a), della Legge n. 240/2010, reclutati con i fondi PNRR, progetti AGRITECH e ON FOOD, possano essere titolari di insegnamenti dei Corsi di Studio. Tale circostanza può incidere sulla ripartizione dei compiti didattici per l'a.a. 2023/2024 tra i docenti dei diversi settori scientifico-disciplinari, pertanto, propone di rinviare l'attribuzione dei suddetti compiti in attesa di conoscere l'effettiva possibilità per i citati ricercatori di assumere compiti didattici sugli insegnamenti dei Corsi di Studio.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il rinvio dell'argomento in oggetto.

La Presidente poi riferisce di aver ricevuto dal Presidente del Consiglio Didattico del Corso di laurea interateneo in "Viticoltura ed Enologia" dell'Università del Salento, in data 31.01.2023, la richiesta di indicazione delle coperture degli insegnamenti di competenza di questo Dipartimento, al fine di definire la programmazione dell'offerta didattica a.a. 2023/2024, e dell'eventuale disponibilità di docenti a svolgere la funzione di docenti di riferimento.

La Presidente, ritenendo necessario comunicare ai colleghi dell'Università del Salento quanto richiesto, invita il Consiglio ad esprimersi su ciascuna disciplina di seguito riportata.

### Agronomia generale, Agr/02, 6 CFU - 50 ore, Il anno, I semestre

Il Consiglio, nella composizione prescritta, acquisita anche la disponibilità dell'interessato, all'unanimità, delibera di conferire l'incarico della suddetta disciplina al dott. Francesco Fabiano Montesano, ricercatore a tempo determinato per il settore scientifico-disciplinare AGR/02, quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2023/2024.

### Morfologia e ecofisiologia viticola, Agr/03, 3 CFU - 26 ore, Il anno, Il semestre

Il Consiglio, nella composizione prescritta, acquisita anche la disponibilità dell'interessato, all'unanimità, delibera di conferire l'incarico della suddetta disciplina al dott. Andrea Mazzeo, ricercatore a tempo determinato per il settore scientifico-disciplinare AGR/03, quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2023/2024.

### Orticultura, Agr/04, 6 CFU - 50 ore, Il anno, I semestre

Il Consiglio, nella composizione prescritta, acquisita anche la disponibilità dell'interessato, all'unanimità, delibera di conferire l'incarico della suddetta disciplina al dott. Massimiliano Renna, ricercatore a tempo determinato per il settore scientifico-disciplinare AGR/04, quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2023/2024.

### Genetica agraria e miglioramento genetico, Agr/07, 9 CFU - 74 ore, I anno, Il semestre

Il Consiglio, nella composizione prescritta, acquisita anche la disponibilità dell'interessato, all'unanimità, delibera di conferire l'incarico della suddetta disciplina al prof. Stefano Pavan,

professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/07, quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2023/2024.

Meccanizzazione vitivinicola, Agr/09, 6 CFU - 50 ore, III anno, II semestre

Il Consiglio, nella composizione prescritta, acquisita anche la disponibilità dell'interessato, all'unanimità, delibera di conferire l'incarico della suddetta disciplina al prof. Biagio Bianchi, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/09, quale compito didattico istituzionale per l'a.a. 2023/2024.

Il Consiglio di Dipartimento, altresì, dichiara la disponibilità del prof. Stefano Pavan (settore AGR/07), e del dott. Andrea Mazzeo (settore AGR/03), a svolgere la funzione di docente di riferimento per l'A.A. 2023/2024.

La Presidente, infine, riferisce della richiesta ricevuta dal Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, finalizzata all'autorizzazione al conferimento al prof. Francesco Gentile dello svolgimento di 1 ora di lezione, nell'ambito del Corso delle competenze trasversali "COSTEAD: Gestione integrata della fascia costiera".

Il Consiglio, nella composizione prescritta, vista la richiesta avanzata dal Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, all'unanimità, delibera il nulla osta allo svolgimento di 1 ora di lezione, a titolo aggiuntivo, da parte del prof. Francesco Gentile, nell'ambito del Corso delle competenze trasversali "COSTEAD: Gestione integrata della fascia costiera".

Alle ore 17.15 esce il prof. Angelo Signore.

#### **8. Affidamento diretto di incarichi didattici a titolo aggiuntivo ai ricercatori a tempo indeterminato per l'a.a. 2023-2024**

La Presidente, considerata la precedente decisione di rinviare ogni deliberazione relativa al conferimento dei compiti didattici istituzionali ai professori di ruolo di I e II fascia e ricercatori a tempo determinato, ritiene opportuno rinviare ogni decisione anche in merito all'argomento in epigrafe.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

#### **9. Insegnamenti vacanti a.a. 2023-2024: provvedimenti di copertura**

La Presidente, considerata la precedente decisione di rinviare ogni deliberazione relativa al conferimento dei compiti didattici istituzionali ai professori di ruolo di I e II fascia e ricercatori a tempo determinato, ritiene opportuno rinviare ogni decisione anche in merito all'argomento in epigrafe.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**10. Corsi per le Competenze trasversali a.a. 2022-2023: modalità e conferimento incarichi**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che la prof.ssa A. Paterno, Delegata del Rettore ai Percorsi formativi, con nota prot. n. 292763 del 11.11.2022, ha comunicato l'avvenuta approvazione da parte degli Organi di Governo dell'Università delle proposte progettuali in epigrafe presentata per l'a.a. 2022/2023 da alcuni docenti del Dipartimento.

Fra tali proposte vi è quella presentata dal prof. F. Caponio, relativa al Corso "PREVENIRE I RISCHI PER LAVORARE IN SICUREZZA" per la quale il finanziamento ricevuto è pari a € 4.500,00. Poi la Presidente illustra nel dettaglio il programma didattico, indica i nominativi dei docenti proposti per ciascun argomento, tutti appartenenti ai ruoli universitari, precisandone la funzione, al termine, invita il Consiglio ad esprimersi anche in merito all'individuazione del personale tecnico amministrativo cui affidare le attività di supporto previste dalla proposta progettuale. Per quanto concerne gli importi orari da prevedere per il compenso delle ore di docenza, in accordo con il responsabile del Corso, la Presidente propone di indicare un importo orario al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria per ciascun docente di 60,00 euro.

Il Consiglio, considerato quanto riferito in premessa, visto il programma delle attività seminariali del Corso per l'acquisizione delle Competenze trasversali dal titolo "Prevenire i rischi per lavorare in sicurezza", considerati i nominativi e le competenze dei docenti proposti, nonché funzioni specialistiche svolte da alcuni di essi, considerate le disposizioni regolamentari in materia di questa Università, in particolare il Regolamento dei Master e Short Master universitari, e il range degli importi per il trattamento economico lordo/ora dalle stesse indicati, considerato che ciascun incarico di docenza è inferiore a 25 ore, considerata la tipologia delle attività di supporto che il personale tecnico amministrativo dovrà svolgere, considerato l'importo del finanziamento assegnato al Corso, all'unanimità, delibera di:

- attribuire, a titolo retribuito, per l'a.a. 2022/2023, ai docenti proposti gli incarichi delle attività seminariali, così come riportato nel prospetto allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 1 del punto 10), con il trattamento economico di 60,00 euro per ora al lordo degli oneri a carico del percipiente e dell'Amministrazione universitaria;

- individuare quale supporto alle attività di coordinamento il nominativo della dott.ssa Raffaella Nasti, con un impegno orario di 13 ore da svolgere oltre il normale orario di servizio e con il trattamento economico di euro 30,00 lordi/ora;

- individuare quale supporto amministrativo-didattico il nominativo della dott.ssa Simona Squicciarini, con un impegno orario di 20 ore da svolgere oltre il normale orario di servizio e con il trattamento economico di euro 30,00 lordi/ora;

- individuare quale supporto amministrativo-contabile il nominativo del sig. Nicola Coco, con un impegno orario di 13 ore da svolgere oltre il normale orario di servizio e con il trattamento

economico di euro 30,00 lordi/ora.

Altra proposta è quella presentata dal dott. V. Giannico, relativa al Corso “LABORATORIO DI ANALISI E PRESENTAZIONE DEI DATI GEOSPAZIALI” per la quale il finanziamento ricevuto è pari a € 3.000,00. Poi la Presidente illustra nel dettaglio il programma didattico, precisa che le attività seminariali saranno svolte dai dottori Vincenzo Giannico e Mario Elia, ricercatori a tempo determinato presso questo Dipartimento, che svolgeranno le attività quale compito didattico istituzionale per l’a.a. 2022/2023, e, invita il Consiglio ad esprimersi anche in merito all’individuazione del personale tecnico amministrativo cui affidare le attività di supporto previste dalla proposta progettuale.

Il Consiglio, considerato quanto riferito in premessa, visto il programma delle attività seminariali del Corso per l’acquisizione delle Competenze trasversali dal titolo “Laboratorio di analisi e presentazione dei dati geospaziali”, considerati i nominativi e le competenze dei docenti proposti, considerata la tipologia delle attività di supporto che il personale tecnico amministrativo dovrà svolgere, considerato l’importo del finanziamento assegnato al Corso, all’unanimità, delibera di:

- attribuire, a titolo istituzionale, per l’a.a. 2022/2023, ai dottori Vincenzo Giannico e Mario Elia gli incarichi delle attività seminariali, così come riportato nel prospetto allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 2 del punto 10);

- individuare quale supporto amministrativo-didattico il nominativo del sig. Michele Rubino, con un impegno orario di 10 ore che potrà ricevere il trattamento economico di euro 30,00 lordi/ora da svolgere oltre il normale orario di servizio.

Infine, la Presidente riferisce della proposta presentata dai proff. E. Schettini e G. Vox, relativa al Corso “USO DEI MATERIALI PLASTICI E GESTIONE SOSTENIBILE DEI RIFIUTI” per la quale il finanziamento ricevuto è pari a € 1.000,00. In particolare, la suddetta proposta prevede, ferma restando ogni responsabilità didattica e formativa a carico di questo Dipartimento, la collaborazione del Consorzio nazionale per il riciclaggio di rifiuti di beni in polietilene – POLIECO di Roma che, per statuto, promuove sul territorio italiano cicli di seminari di formazione sulla gestione dei rifiuti plastici, mediante la messa a disposizione di proprio personale qualificato per lo svolgimento delle seguenti attività seminariali: a) Normativa dell’Unione europea sulla gestione dei rifiuti; b) Il D.Lgs 152/2006 e s.m.i.: il testo unico ambientale; c) Le criticità del sistema di gestione dei rifiuti. Le competenze dei docenti POLIECO contribuiranno all’acquisizione di conoscenze e competenze necessarie per la gestione sostenibile dei rifiuti plastici nelle diverse attività che generano questa tipologia di rifiuti.

La suddetta collaborazione, continua la Presidente, prevede la corresponsione al POLIECO di un importo onnicomprensivo di € 900,00 (novecento) a compimento delle attività e su presentazione di regolare fattura. La Presidente poi legge il testo della convenzione da stipulare

con il suddetto Consorzio per regolamentare i rapporti e, invita il Consiglio ad esprimersi anche in merito all'individuazione del personale tecnico amministrativo cui affidare le attività di supporto.

Il Consiglio, considerato quanto riferito dalla Presidente, visto il programma delle attività seminariali del Corso per l'acquisizione delle Competenze trasversali dal titolo "Uso dei materiali plastici e gestione sostenibile dei rifiuti", considerato il testo della proposta di convenzione con il POLIECO, considerata la tipologia delle attività di supporto che il personale tecnico amministrativo dovrà svolgere, considerato l'importo del finanziamento assegnato al Corso, all'unanimità, delibera di:

- approvare la stipula della convenzione tra il Dipartimento e Consorzio nazionale per il riciclaggio di rifiuti di beni in polietilene – POLIECO di Roma e la corresponsione al POLIECO di un importo onnicomprensivo di € 900,00 (novecento) a compimento delle attività e su presentazione di regolare fattura, come da allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 3 del punto 10);

- individuare quale supporto amministrativo-didattico il nominativo della dott.ssa Simona Squicciarini, con un impegno orario di 3 ore da svolgere oltre il normale orario di servizio e con il trattamento economico di euro 30,00 lordi/ora.

Alle ore 17.25 esce il prof. Rocco Roma e si collega da remoto il prof. Gennaro Brunetti.

#### **11. Affidamento ai dottorandi e assegnisti di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche, a.a. 2022-2023: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente illustra le richieste pervenute dai docenti finalizzate all'affidamento ai dottorandi e assegnisti di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento di limitata attività didattica da parte dei dottorandi di ricerca" emanato con D.R. n. 449 del 01.02.2000 e modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006.

La prof.ssa Maria Letizia Gargano, con nota del 10.02.2023, chiede che al dott. Raimondo Pardi, dottorando di ricerca in "Gestione sostenibile del territorio" XXXVII ciclo, vengano assegnati compiti didattici di supporto alle attività didattiche (tutoraggio ed esercitazioni) per l'insegnamento di "Botanica ambientale e applicata" (9 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale – Classe di Laurea L-25, e per l'insegnamento del C.I. "Biologia vegetale" (9 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie - Classe di Laurea L-25, per un totale di 40 ore per l'A.A. 2022/2023.

La Presidente, inoltre, precisa che la richiesta è corredata dalla dichiarazione di disponibilità rilasciata dall'interessato e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del su citato Dottorato ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto il "Regolamento per lo svolgimento di limitata attività didattica da parte dei dottorandi di ricerca" emanato con D.R. n. 449 del 01.02.2000 e modificato con D.R. n. 7280 del

27.02.2006, in particolare l'art. 3, considerato il numero di studenti frequentanti il Corso di Laurea, vista la documentazione agli atti, relativa alle disponibilità manifestata dall'interessato e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in "Gestione sostenibile del territorio", all'unanimità, affida per l'a.a. 2022/2023, al dott. Raimondo Pardi, compiti di supporto alle attività didattiche, nella forma prevista dall'art. 3, comma 2, del citato Regolamento in materia, per l'insegnamento di "Botanica ambientale e applicata" (9 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale – Classe di Laurea L-25, e per l'insegnamento del C.I. "Biologia vegetale" (9 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie - Classe di Laurea L-25, per un totale di 40 ore.

Il prof. Pietro Santamaria, con nota del 10.02.2023, chiede che alla dott.ssa Annalisa Somma, dottoranda di ricerca in "Biodiversità, agricoltura e ambiente" XXXVI ciclo, vengano assegnati compiti didattici di supporto alle attività didattiche (tutoraggio ed esercitazioni) per l'insegnamento di "Coltivazioni senza suolo" (6 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie - Classe di Laurea L-25, per un totale di 13 ore per l'A.A. 2022/2023.

La Presidente, inoltre, precisa che la richiesta è corredata dalla dichiarazione di disponibilità rilasciata dall'interessata e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del su citato Dottorato ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto il "Regolamento per lo svolgimento di limitata attività didattica da parte dei dottorandi di ricerca" emanato con D.R. n. 449 del 01.02.2000 e modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006, in particolare l'art. 3, considerato il numero di studenti frequentanti il Corso di Laurea, vista la documentazione agli atti, relativa alle disponibilità manifestata dall'interessato e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in "Biodiversità, agricoltura e ambiente", all'unanimità, affida per l'a.a. 2022/2023, alla dott.ssa Annalisa Somma, compiti di supporto alle attività didattiche, nella forma prevista dall'art. 3, comma 2, del citato Regolamento in materia, per l'insegnamento di "Coltivazioni senza suolo" (6 CFU), Corso di Laurea in Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie - Classe di Laurea L-25, per un totale di 13 ore.

Il prof. Salvatore Camposeo, con nota del 31.01.2023, chiede che al dott. Francesco Maldera, dottorando di ricerca in "Biodiversità, agricoltura e ambiente" XXXVI ciclo, vengano assegnati compiti didattici di supporto alle attività didattiche (tutoraggio ed esercitazioni) per l'insegnamento di "Arboricoltura generale" (curriculum Produzione vegetale e Protezione delle colture) (6 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie - Classe di Laurea L-25, e per l'insegnamento del modulo di "Coltivazioni arboree" (3 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale – Classe di Laurea L-25, per un totale di 30 ore per l'A.A. 2022/2023.

La Presidente, inoltre, precisa che la richiesta è corredata dalla dichiarazione di disponibilità rilasciata dall'interessato e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del su citato

Dottorato ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto il “Regolamento per lo svolgimento di limitata attività didattica da parte dei dottorandi di ricerca” emanato con D.R. n. 449 del 01.02.2000 e modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006, in particolare l’art. 3, considerato il numero di studenti frequentanti il Corso di Laurea, vista la documentazione agli atti, relativa alle disponibilità manifestata dall’interessato e dall’autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in “Biodiversità, agricoltura e ambiente”, all’unanimità, affida per l’a.a. 2022/2023, al dott. Francesco Maldera, compiti di supporto alle attività didattiche, nella forma prevista dall’art. 3, comma 2, del citato Regolamento in materia, per l’insegnamento di “Arboricoltura generale” (curriculum Produzione vegetale e Protezione delle colture) (6 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie - Classe di Laurea L-25, e per l’insegnamento del modulo di “Coltivazioni arboree” (3 CFU), Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell’Ambiente Agro-Forestale – Classe di Laurea L-25, per un totale di 30 ore.

Il prof. Carmine Summo, con nota dell’8.03.2023, chiede che alla dott.ssa Michela Pia Totaro, dottoranda di ricerca in “Scienze del suolo e degli alimenti” XXXVI ciclo, vengano assegnati compiti didattici di supporto alle attività didattiche (tutoraggio a laureandi ed esercitazioni) per l’insegnamento del modulo di “Tecnologie di packaging e shelf-life”, Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari – Classe di Laurea LM-70, per un totale di 28 ore per l’A.A. 2022/2023.

La Presidente, inoltre, precisa che la richiesta è corredata dalla dichiarazione di disponibilità rilasciata dall’interessata e dall’autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del su citato Dottorato ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto il “Regolamento per lo svolgimento di limitata attività didattica da parte dei dottorandi di ricerca” emanato con D.R. n. 449 del 01.02.2000 e modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006, in particolare l’art. 3, considerato il numero di studenti frequentanti il Corso di Laurea, vista la documentazione agli atti, relativa alle disponibilità manifestata dall’interessata e dall’autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in “Scienze del suolo e degli alimenti”, all’unanimità, affida per l’a.a. 2022/2023, alla dott.ssa Michela Pia Totaro, compiti di supporto alle attività didattiche, nella forma prevista dall’art. 3, comma 2, del citato Regolamento in materia, del modulo di “Tecnologie di packaging e shelf-life”, Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari – Classe di Laurea LM-70, per un totale di 28 ore.

Il prof. Enrico de Lillo, con nota del 13.02.2023, chiede che al dott. Gianvito Ragone, dottorando di ricerca in “Biodiversità, agricoltura e ambiente” XXXVI ciclo, vengano assegnati compiti didattici di supporto alle attività didattiche (tutoraggio ed esercitazioni) per l’insegnamento di “Entomologia agraria” (6 CFU), Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante – Classe di Laurea LM-69, per un totale di 20 ore per l’A.A. 2022/2023.

La Presidente, inoltre, precisa che la richiesta è corredata dalla dichiarazione di disponibilità rilasciata dall'interessato e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del su citato Dottorato ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto il "Regolamento per lo svolgimento di limitata attività didattica da parte dei dottorandi di ricerca" emanato con D.R. n. 449 del 01.02.2000 e modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006, in particolare l'art. 3, considerato il numero di studenti frequentanti il Corso di Laurea, vista la documentazione agli atti, relativa alle disponibilità manifestata dall'interessato e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in "Biodiversità, agricoltura e ambiente", all'unanimità, affida per l'a.a. 2022/2023, al dott. Gianvito Ragone, compiti di supporto alle attività didattiche, nella forma prevista dall'art. 3, comma 2, del citato Regolamento in materia, per l'insegnamento di "Entomologia agraria" (6 CFU), Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante – Classe di Laurea LM-69, per un totale di 20 ore.

#### **12. Richiesta dell'Istituto d'Istruzione Superiore "C. Mondelli" con sede in Massafra di collaborazione per Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente comunica che l'Istituto d'Istruzione Superiore "C. Mondelli" con sede in Massafra (TA), con nota del 14 marzo u.s., propone la stipula di una convenzione per lo svolgimento dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) da parte di 35 studenti dell'Istituto. Il percorso che gli studenti seguono è quello organizzato nell'ambito per la "Giornata mondiale dell'acqua" per il prossimo 22 marzo. La Presidente precisa che, per ragioni di urgenza, considerato l'approssimarsi dell'evento, in data 15 marzo 2023 ha provveduto a firmare la convenzione con il citato Istituto, poi legge il testo e invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, considerato quanto riferito dalla Presidente, considerato il testo della convenzione proposta, riconosciuta l'urgenza di provvedere, all'unanimità, approva la stipula della convenzione con l'Istituto d'Istruzione Superiore "C. Mondelli" con sede in Massafra (TA) per lo svolgimento dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), come da documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 1 del punto 12).

#### **13. Bando Peer Tutoring, a.a. 2022-2023: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente riferisce che la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione - Career Management Service – U.O. Orientamento allo studio, con nota prot. n. 53819 del 28.02.2023, ha comunicato l'assegnazione al Dipartimento di 9 Peer Tutoring e che il bando, previa definizione degli insegnamenti che saranno oggetto di tutorato didattico, è autonomamente emanato dal Dipartimento. La selezione è rivolta a Dottorandi, Dottori di Ricerca, Assegnisti, Ricercatori di tipo A e studenti di LM, per un compenso lordo pro-capite di

euro 3.000,00. La Presidente, pertanto, invita il Consiglio ad esprimersi.

Alle ore 17.40 esce la prof. Anna Maria Stellacci.

Il Consiglio, dopo breve discussione, considerato che al momento il Dipartimento dispone di un numero sufficiente di Tutor, anche per il tutorato didattico, all'unanimità, delibera di rinviare ogni decisione in merito.

#### **14. Proposta designazione componenti Commissione dipartimentale per Orientamento, Accoglienza e Tutorato: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che occorre provvedere al rinnovo della composizione Commissione dipartimentale per Orientamento, Accoglienza e Tutorato, considerando anche l'attivazione di un nuovo Corso di Laurea. La Presidente poi ricorda che la Commissione è Coordinata dalla prof.ssa Maria Selvaggi, referente per il Dipartimento nella analoga Commissione di Ateneo e che la composizione di quella dipartimentale prevede un docente e uno studente per ciascun Corso di Studio e invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità, designa quali componenti i docenti e gli studenti di seguito indicati per ciascun Corso di Studio:

- Acciani Claudio e Cosi Matteo per il Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie;
- Tamborrino Antonia e Magrì Marco per il Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale;
- Difonzo Graziana e Greco Elena per il Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari;
- Elia Mario e Palumbo Valentina per il Corso di Laurea in Tecniche per l'agricoltura sostenibile;
- Calasso Maria per il Corso di Laurea in Scienze per la valorizzazione del patrimonio gastronomico (al momento non è possibile indicare nominativi di studenti);
- Montemurro Cinzia e Lisi Alessia per il Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la sicurezza dell'alimentazione;
- Losciale Pasquale e Denora Giuseppe per il Corso di Laurea Magistrale in Innovation Development in Agrifood Systems (IDEAS);
- Roselli Luigi e Crudele Marco per il Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante;
- Filannino Pasquale e De Tommaso Chiara per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari;
- Vivaldi Gaetano Alessandro e Cassiano Massimo per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali.

Referenti per la U.O. Didattica e Servizi agli Studenti sono la dott.ssa Stefania Luisi e il sig. Michele Rubino, inoltre la prof.ssa Stefania Pollastro svolge il ruolo di responsabile delle attività a livello di Dipartimento.

**15. Proposta per la costituzione di una Fondazione di Percorsi formativi di Istruzione Tecnologica Superiore (ITS Academy) nelle Aree Tecnologiche definite nel Piano Territoriale Triennale per l'Istruzione Tecnologica Superiore e lo sviluppo dei Poli Tecnico Professionali (PTP) per la Basilicata – 2022-2025, ai sensi del D.P.C.M. 25 gennaio 2008 – RICHIESTA PARTNERSHIP: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente propone di rinviare l'argomento in epigrafe per acquisire maggiori informazioni in merito alla proposta ricevuta.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**16. Richieste per equipollenza titolo di studio: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente riferisce della domanda presentata dalla dott.ssa RHIMI Wafa di prevalutazione del titolo di studio in "Industrie Alimentari" conseguito presso l'Università di Cartagine (Tunisia), finalizzata ad ottenere il riconoscimento del suddetto titolo equipollente a quello della Laurea Magistrale in Innovation Development in Agrifood Systems (IDEAS) (LM-69) e che, dopo aver verificato che il piano di studio seguito dalla dott.ssa Rhimi non è compatibile con quello del Corso di Laurea Magistrale IDEAS, la U.O. Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento ha trasmesso la suddetta domanda alla Giunta del Consiglio Interclasse L-26 e LM-70 per il prescritto parere. Tale Organo, in data 9.03.2023, verificato che il percorso di Studio seguito dall'interessata prevede un primo titolo triennale necessario per l'accesso al secondo livello di istruzione di durata biennale, esaminato il piano di studi seguito dalla dott.ssa RHIMI presso l'Università di Cartagine (Tunisia), riconosciuta la comparabilità dei contenuti culturali tra il diploma di laurea di secondo livello in "Industrie Alimentari" e quello in Scienze e Tecnologie Alimentari rilasciato nella classe di laurea LM-70 da questa Università, ha espresso parere favorevole al riconoscimento della dichiarazione di equipollenza tra i due titoli di studio.

Alle ore 17.55 esce il prof. Michele Faccia

La Presidente illustra il piano di studio svolto e invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

Alle ore 18.00 si scollega da remoto il dott. Giuseppe Bari.

Il Consiglio, vista l'istanza della dott.ssa RHIMI Wafa, esaminato il piano di studi dalla stessa seguito presso l'Università di Cartagine (Tunisia), riconosciuta la comparabilità dei contenuti culturali tra il diploma di laurea di secondo livello in "Industrie Alimentari" e quello in Scienze e Tecnologie Alimentari rilasciato nella classe di laurea LM-70 da questa Università, all'unanimità, dichiara la equipollenza tra i due titoli di studio.

La Presidente riferisce della domanda presentata in data 13.03.2023 dal dott. Mohammad YAGHOUBI KHANGHAHI di prevalutazione del titolo di studio in "Ingegneria agricola - Allevamento piante", Laurea magistrale a ciclo discontinuo, conseguito presso l'Università di Lorestan (Iran), finalizzata ad ottenere il riconoscimento del suddetto titolo equipollente a quello della Laurea

Magistrale in Medicina delle Piante (LM-69). Il dott. Yaghoubi Khanghahi ha conseguito il suddetto titolo dopo quello di I livello in "Ingegneria agricola - Allevamento piante e Agronomia vegetale", per il quale in data 16.03.2023, ha presentato istanza per ottenere il riconoscimento per il titolo di studio in Scienze Agrarie quinquennale, ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999.

La Presidente poi illustra i piani di studio svolti, comunica che la suddetta documentazione è stata esaminata da un gruppo di lavoro, costituito dai componenti la Giunta del Consiglio Interclasse L-25-LM-69 e LM-73 e dalla Responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento, che ha valutato, considerando l'intero percorso universitario, i titoli di studio posseduti dal dott. Yaghoubi Khanghahi non comparabili nei contenuti culturali né con il titolo di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante (LM-69) né con quello in Scienze Agrarie quinquennale, ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999. La Presidente, infine, considerato che l'interessato ha presentato la richiesta in oggetto per il perfezionamento del contratto per Assegno di ricerca stipulato con questa Università, segnala che la Legge 11 luglio 2002, n. 148, prevede la possibilità di effettuare riconoscimenti di titoli accademici per l'accesso agli impieghi pubblici mediante il riconoscimento finalizzato del titolo di studio, invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, viste le istanze del dott. Mohammad Yaghoubi Khanghahi, esaminati i piani di studi dallo stesso seguiti, verificato che non sono comparabili nei contenuti culturali né con il titolo di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante (LM-69), né con quello in Scienze Agrarie quinquennale, ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, rilasciati da questa Università per cui non è possibile dichiarare l'equipollenza con uno dei citati titoli di studio, tuttavia rilevato che essi possono essere considerati equivalenti a un titolo di studio italiano nella classe di laurea LM-69 o ad essa equiparata, considerato quanto disposto dall'art. 5 della Legge 11 luglio 2002, n. 148, all'unanimità, delibera di proporre agli Organi accademici il riconoscimento finalizzato del titolo di studio in "Ingegneria agricola - Allevamento piante", Laurea magistrale a ciclo discontinuo, conseguito presso l'Università di Lorestan (Iran), posseduto dal dott. Mohammad Yaghoubi Khanghahi, al fine del perfezionamento del contratto per Assegno di ricerca stipulato con questa Università.

#### **17. AGRIOrienta - Scuola estiva 2023 - V edizione: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che la Commissione dipartimentale per Orientamento, Accoglienza e Tutorato ha formulato la proposta per l'organizzazione della V edizione di AGRIOrienta - Scuola estiva 2023, manifestazione che ha l'obiettivo di fornire agli studenti delle scuole medie superiori partecipanti gli elementi fondamentali dell'offerta formativa del Dipartimento. Poi, invita la prof.ssa S. Pollastro ad illustrare nel dettaglio la su citata proposta.

La prof.ssa Pollastro riferisce che l'attività prevede un percorso didattico articolato in quattro giorni, dal 29 maggio al 1° giugno 2023, rivolto prevalentemente agli studenti del penultimo anno

delle scuole medie superiori, organizzato in lezioni universitarie, attività laboratoriali, esercitazioni in campo e lavori di gruppo, al fine di farli riflettere sulla scelta del Corso di Studio. Le attività saranno svolte sia presso la sede del Dipartimento che presso aziende del territorio regionale. La partecipazione sarà limitata ad un numero massimo di 100 partecipanti che dovranno farsi carico del vitto. Per le altre tipologie di costi, la Commissione propone di richiedere un contributo di € 4.000,00 al Consiglio di Amministrazione. Inoltre, si propone che gli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle ore previste e superato l'esame finale potranno chiedere il riconoscimento di 3 cfu per le attività a libera scelta dello studente se si iscriveranno ad uno dei Corsi di Laurea attivati dal Dipartimento. La prof.ssa Pollastro infine, comunica che i rappresentanti degli studenti hanno preparato il logo della manifestazione in oggetto.

La Presidente poi ringrazia la prof.ssa Pollastro e invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, vista la proposta formula dalla la Commissione dipartimentale per Orientamento, Accoglienza e Tutorato per l'organizzazione della V edizione di AGRIOrienta - Scuola estiva 2023, all'unanimità, la approva come descritta in precedenza.

#### **18. Varie ed eventuali didattica**

La Presidente riferisce che la Commissione Erasmus del Dipartimento, in data 16.03.2023, ha esaminato le domande di partecipazione al bando per l'assegnazione delle borse del Programma Erasmus+ presentate dagli studenti dei Corsi di Studio del Dipartimento ed ha provveduto all'individuazione provvisoria delle destinazioni da assegnare agli stessi e i corsi di lingua da seguire, sulla base degli accordi attivi, della disponibilità delle borse, delle attività proposte dai candidati e della congruità delle stesse con l'offerta didattica delle sedi di destinazione, nonché della posizione loro posizione in graduatoria. La Presidente, pertanto, legge la graduatoria stilata dalla Commissione, come da documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 18).

Il Consiglio prende atto.

Escono i rappresentanti degli studenti.

### **AMMINISTRAZIONE**

#### **19. Ratifica Decreti del Direttore**

Sono sottoposti a ratifica i Decreti del Direttore dal n. **100** al **126** del 2023:

- DD n. 100 del 28.02.2023 Nomina Commissione bando DD n. 73/2023
- DD n. 101 del 28.02.2023 Pagamento commissione DD n. 12/2023
- DD n. 102 del 28.02.2023 Chiamata Ricercatore RTDA – PNRR
- DD n. 103 del 1.03.2023 Approvazione Atti Avviso operai DD n. 58/2023
- DD n. 104 del 1.03.2023 Approvazione Atti Avviso operai DD. 59/2023

- DD n. 105 del 1.03.2023 Approvazione Atti Avviso operai DD n. 63/2023
- DD n. 106 del 1.03.2023 Nomina Commissione Bando DD n. 74/2023
- DD n. 107 del 1.03.2023 Approvazione Convenzione di accoglienza
- DD n. 108 del 3.03.2023 Approvazione Atti Bando DD n. 54/2023
- DD n. 109 del 3.03.2023 Conferimento incarico DD n. 54/2023
- DD n. 110 del 3.03.2023 Conferimento incarico DD n. 54/2023
- DD n. 111 del 3.03.2023 Conferimento incarico DD n. 54/2023
- DD n. 112 del 3.03.2023 Conferimento incarico DD n. 54/2023
- DD n. 113 del 3.03.2023 Nomina Commissione Avviso operai DD n. 83/2023
- DD n. 114 del 9.03.2023 Prolungamento del periodo di furi ruolo Prof. A. Pantaleo
- DD n. 115 del 10.03.2023 Approvazione Atti Avviso operai DD. n. 83/2023
- DD n. 116 del 10.03.2023 Approvazione Atti Bando DD n. 13/2023
- DD n. 117 del 10.03.2023 Conferimento incarico Bando DD n. 13/2023
- DD n. 118 del 10.03.2023 Conferimento incarico Bando DD n. 13/2023
- DD n. 119 del 13/03/2023 Approvazione Atti Bando DD n. 73/2023
- DD n. 120 del 13.03.2023 Conferimento incarico bando DD n. 73/2023
- DD n. 121 del 13.03.2023 Approvazione Atti Bando DD n. 74/2023
- DD n. 123 del 13.03.2023 Dottorato di Ricerca in “Biodiversità, Agricoltura e Ambiente”
- DD n. 124 del 13.03.2023 Dottorato di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti”
- DD n. 125 del 14.03.2023 Dottorato di Ricerca interateneo in “Gestione sostenibile del Territorio”
- DD n. 126 del 14.03.2023 Convenzione di Accoglienza assegnista Dott. Mohsen

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti.

## **20. Progetti di ricerca: adempimenti**

### **20.1 Ratifica Progetto Prodotti naturali da specie vegetali autoctone e naturalizzate dell'Argentina con potenzialità biofungicida e bioerbicida: studi di funzionalizzazione chimica per aumentare la solubilità e la biodisponibilità dei principi attivi - dott.ssa Claudia Ruta**

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte della dott.ssa Claudia Ruta (All. 20.1) richiesta di ratifica della proposta progettuale dal titolo “Prodotti naturali da specie vegetali autoctone e naturalizzate dell'Argentina con potenzialità biofungicida e bioerbicida: studi di funzionalizzazione chimica per aumentare la solubilità e la biodisponibilità dei principi attivi”.

- Responsabile Scientifico: dott.ssa Claudia Ruta
- Tipologia di progetto: PROGRAMMA DI COOPERAZIONE BILATERALE CONICET – CUIA
- Ente finanziatore: CUIA
- Estremi identificativi del bando: <https://www.cuia.net/2022/12/03/bando->

programma-bilaterale-cuia-conicet-2022/6790/

- Ruolo di UNIBA-DiSSPA nel progetto: Proponente
- Durata del progetto in mesi: 24 mesi
- Elenco partner:

<b>Capofila</b>	UNIBA-DiSSPA (Proponente Italia) ICiAgro Litoral-UNL-CONICET (Proponente Argentina)	€	20.000
<b>Totale</b>		€	20.000

- Budget totale del progetto: € 20.000
- Budget UNIBA-DiSSPA: € 10.000
- Cofinanziamento a carico del DiSSPA: € 0

Il Consiglio prende atto.

## 21. Assegni di ricerca: adempimenti

### 21.1 Richiesta prof.ssa Maria Calasso attivazione Assegno di Ricerca di tipo B

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte della prof.ssa Maria Calasso (All. 21.1) la domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 12 mesi.

- Il responsabile scientifico è la prof.ssa Maria Calasso
- TOTALE € 23.891,13
  - Importo Annuale (lordo percipiente): € 19.367,00
  - Aliquota Inps 23.36%: € 4.524,13
- Capitoli di bilancio per la copertura dell'assegno:
  - UPB: Disspa.Calasso.Prin2020
  - CUP: H97G21000070006
- Campo principale della ricerca Food microbiology
- Area CUN 07 - Scienze agrarie e veterinarie
- Area Ateneo 07 - Scienze agrarie e veterinarie
- SSD interessati dal progetto AGR16 – Microbiologia agraria
- Ente Finanziatore: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)
- Titolo: Formaggi DOP o non DOP: l'interazione tra le preferenze dei consumatori e la cheeseomica (acronimo PDOnonPDO)

La prof.ssa Maria Calasso comunica che potranno partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento dell'assegno coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- LAUREA QUINQUENNALE O SPECIALISTICA IN SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE (LM69) O IN SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI (LM70) O IN BIOTECNOLOGIE AGRARIE (LM7) O IN

BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI (LM8) O IN BIOLOGIA (LM6) O IN BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE (LM9) O IN FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE (LM13), O DI UN DIPLOMA DI LAUREA CONSEGUITO AI SENSI DELLA NORMATIVA PREVIGENTE AL D.M. N. 509 DEL 03.11.1999 ED EQUIPARATO ALLE SUDETTE LAUREE SPECIALISTICHE CON D.I. 05.05.2004 OVVERO DIPLOMA DI LAUREA MAGISTRALE CONSEGUITO AI SENSI DEL D.M. N. 270 DEL 22.10.2004 OVVERO TITOLO ACCADEMICO EQUIVALENTE CONSEGUITO PRESSO UNIVERSITÀ STRANIERE. "I CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO, CHE NON ABBIANO OTTENUTO L'EQUIPOLLENZA, POSSONO, AI SENSI DELLA LEGGE 11 LUGLIO 2002, N. 148 E DEL DPR 30 LUGLIO 2009, N. 189, RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO FINALIZZATO DEL TITOLO DI STUDIO (RICONOSCIMENTO NON ACCADEMICO PER LA PARTECIPAZIONE A CONCORSI PUBBLICI), ALLEGANDO LA DOVUTA DOCUMENTAZIONE"

- ESPERIENZA NEL SETTORE DELLA MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI E DELLE BIOTECNOLOGIE DEGLI ALIMENTI FERMENTATI

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- o prof.ssa Maria Calasso, domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 12 mesi dal titolo "Formaggi DOP o non DOP: l'interazione tra le preferenze dei consumatori e la cheeseomica (acronimo PDOnonPDO)"

#### IL CONSIGLIO DI DPARTIMENTO

PREMESSA la richiesta pervenuta a firma della prof.ssa Maria Calasso

RICHIAMATO l'art. 5 del DR n. 2377 del 15.05.2019 Regolamento di Ateneo per il conferimento degli Assegni di Ricerca

#### DELIBERA

di approvare la richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 12 mesi dal titolo "Formaggi DOP o non DOP: l'interazione tra le preferenze dei consumatori e la cheeseomica (acronimo PDOnonPDO)".

#### **21.2 Richiesta dott. Daniele Cornara attivazione Assegno di Ricerca di tipo B**

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte del dott. Daniele Cornara (All. 21.2) la domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24 mesi.

- Il responsabile scientifico è il dott. Daniele Cornara
- Importo Annuale (lordo percipiente): € 21.887,16
- Capitoli di bilancio per la copertura dell'assegno:
  - o UPB: Disspa.deLillo.Masaf\_SOS\_Xylella
  - o CUP: D23C22001020001

- Campo principale della ricerca Agricultural sciences
- Area CUN 07 - Scienze agrarie e veterinarie
- SSD interessati dal progetto AGR11
- Ente Finanziatore: MASAF (Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste)
- Titolo: Valutazione del ruolo degli stimoli visivi nella localizzazione delle piante di olivo da parte di *Philaenus spumarius*

Il dott. Daniele Cornara comunica che potranno partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento dell'assegno coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Il candidato deve essere in possesso del diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento didattico previgente il D.M. n. 509/1999 o del diploma di laurea specialistica o magistrale in Biologia (LM6) o in Biotecnologie agrarie (LM7) o in Scienze e Tecnologie Agrarie (LM69) o in Scienze e tecnologie forestali ed ambientali (LM73) o equipollenti, e deve avere esperienza in entomologia, e nello specifico nello studio della percezione visiva negli insetti. Il candidato deve avere provata esperienza nella conduzione di analisi spettrofotometriche, polarimetria, multispectral imaging, microscopia ed elettoretinografia con insetti. Si richiede inoltre esperienza in analisi molecolari e sequenziamento (Illumina Next-Seq), ed analisi statistica dei dati (uso di R e Matlab). Al candidato viene infine richiesta flessibilità e predisposizione al trascorrere periodi di ricerca all'estero, presso l'Insect Retina Lab, University of Ljubljana (Slovenia), dove parte delle analisi verranno condotte, e attività di campo. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, che non abbiano ottenuto l'equipollenza, possono, ai sensi della LEGGE 11 luglio 2002, n. 148 e del DPR 30 luglio 2009, n. 189, richiedere il riconoscimento finalizzato del titolo di studio (riconoscimento non accademico per la partecipazione a concorsi pubblici), allegando la dovuta documentazione.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- dott. Daniele Cornara, domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24 mesi dal titolo "Valutazione del ruolo degli stimoli visivi nella localizzazione delle piante di olivo da parte di *Philaenus spumarius*"

#### IL CONSIGLIO DI DPARTIMENTO

PREMESSA la richiesta pervenuta a firma del dott. Daniele Cornara

RICHIAMATO l'art. 5 del DR n. 2377 del 15.05.2019 Regolamento di Ateneo per il conferimento degli Assegni di Ricerca

#### DELIBERA

di approvare la richiesta di Bando per un nuovo Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24

mesi dal titolo "Valutazione del ruolo degli stimoli visivi nella localizzazione delle piante di olivo da parte di *Philaenus spumarius*".

**21.3 Progetto di Ricerca Sviluppo di Strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa* (SoS) - Attivazione procedura concorsuale per Borsa di Studio Post Laurea 5 mesi**

La Presidente riferisce della richiesta avanzata dal Prof. Giovanni Tamburini, Responsabile scientifico e di attività del Progetto "SviluppO di Strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa* (SoS)" (CUP: D23C22001020001; Responsabile progetto: prof. Enrico de Lillo), finalizzata all'attivazione di una borsa di studio post-laurea, per lo svolgimento dell'attività progettuale dal titolo "Attività di campionamento di insetti vettori e relativi nemici naturali".

La Borsa avrà una durata di 5 (cinque) mesi e un importo pari a € 8.100,00 (ottomilento/00) comprensivo dei contributi previdenziali a carico dell'amministrazione e IRAP, graverà sull'articolo di bilancio 102010112 "Altre borse".

Si propone, inoltre, che i requisiti di partecipazione siano i seguenti:

- titolarità di un diploma di laurea magistrale o a ciclo unico nella classe di laurea LM69 "Scienze e Tecnologie agrarie"
- conseguimento del titolo suindicato negli ultimi sette anni
- che i titoli valutabili in possesso dei candidati siano i seguenti:
  - voto di laurea
  - esperienza pregressa nel settore della entomologia e agroecologia
  - pubblicazioni su riviste scientifiche internazionali indicizzate relative a tematiche inerenti all'entomologia e l'agroecologia
  - titolo di dottore di ricerca in materie congruenti al tema della ricerca
  - eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di ricerca, con particolare riguardo all'oggetto della borsa di ricerca.

Come previsto dal regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati (Approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007), le prove di esame si svolgeranno presso la struttura in cui sarà utilizzata la borsa di studio e consisteranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso e un colloquio.

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

La prova scritta e quella orale verteranno su tematiche afferenti il settore scientifico

disciplinare AGR/11.

La prova scritta e quella orale verteranno su tematiche afferenti il settore AGR11

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà pubblicato almeno 15 giorni prima sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Provvidenze agli studenti e Disabilità e varrà quale comunicazione agli interessati.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, la borsa di studio è conferita con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Provvidenze agli Studenti e Disabilità. Al vincitore sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R.

La Presidente, quindi, pone in votazione la proposta di attivazione di una borsa di studio, per lo svolgimento dell'attività progettuale dal titolo "Attività di campionamento di insetti vettori e relativi nemici naturali".

Il Consiglio, vista la proposta presentata dal prof. Giovanni Tamburini, visti i requisiti di partecipazione, i titoli valutabili in possesso dei candidati e le prove d'esame proposti, all'unanimità, approva la proposta di attivazione di una borsa di studio, per lo svolgimento dell'attività progettuale dal titolo "Attività di campionamento di insetti vettori e relativi nemici naturali", nell'ambito del Progetto "SviluppO di Strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa* - SoS" (CUP: D23C22001020001; Responsabile progetto: prof. Enrico de Lillo), come descritto in precedenza.

#### **21.4 Progetto di Ricerca SviluppO di Strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa* (SoS) - Attivazione procedura concorsuale per Borsa di Studio Post Laurea 7 mesi**

La Presidente riferisce della richiesta avanzata dal Prof. Giovanni Tamburini, Responsabile scientifico e di attività del Progetto "SviluppO di Strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa* (SoS)" (CUP: D23C22001020001; Responsabile progetto: prof. Enrico de Lillo), finalizzata all'attivazione di una borsa di studio post-laurea, per lo svolgimento dell'attività progettuale dal titolo "Attività di campionamento di insetti vettori e relativi nemici naturali".

La Borsa avrà una durata di 7 (sette) mesi con un importo pari a € 4.000,00 (quattromila/00) comprensivo dei contributi previdenziali a carico dell'amministrazione e IRAP, graverà sull'articolo di bilancio 102010112 "Altre borse".

Si propone, inoltre, che i requisiti di partecipazione siano i seguenti:

- titolarità di un diploma di laurea triennale nella classe di laurea L25 “Scienze e Tecnologie agrarie”;
- conseguimento del titolo suindicato negli ultimi cinque anni.
- che i titoli valutabili in possesso dei candidati siano i seguenti:
  - o voto di laurea
  - o esperienza pregressa nel settore della entomologia e agroecologia
  - o eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di ricerca, con particolare riguardo all’oggetto della borsa di ricerca.

Come previsto dal regolamento per l’assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati (Approvato dal Senato Accademico nella seduta del 21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007), le prove di esame si svolgeranno presso la struttura in cui sarà utilizzata la borsa di studio e consistranno in una prova scritta attinente all’argomento oggetto del concorso e un colloquio.

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

La prova scritta e quella orale verteranno su tematiche afferenti il settore scientifico disciplinare AGR/11.

La prova scritta e quella orale verteranno su tematiche afferenti il settore AGR11

Il diario della prova d’esame, con l’indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà pubblicato almeno 15 giorni prima sull’albo pretorio online e sulla pagina web dell’U.O. Provvidenze agli studenti e Disabilità e varrà quale comunicazione agli interessati.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, la borsa di studio è conferita con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell’U.O. Provvidenze agli Studenti e Disabilità. Al vincitore sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R.

La Presidente, quindi, pone in votazione la proposta di attivazione di una borsa di studio, per lo svolgimento dell’attività progettuale dal titolo “Attività di campionamento di insetti vettori e relativi nemici naturali”.

Il Consiglio, vista la proposta presentata dal prof. Giovanni Tamburini, visti i requisiti di partecipazione, i titoli valutabili in possesso dei candidati e le prove d'esame proposti, all'unanimità, approva la proposta di attivazione di una borsa di studio, per lo svolgimento dell'attività progettuale dal titolo "Attività di campionamento di insetti vettori e relativi nemici naturali", nell'ambito del Progetto "SviluppO di Strategie di controllo sostenibili di *Philaenus spumarius* ed interferenza con la trasmissione di *Xylella fastidiosa* - SoS" (CUP: D23C22001020001; Responsabile progetto: prof. Enrico de Lillo), come descritto in precedenza.

Alle 18.20 esce la dott.ssa Rosa Bianchi.

## **22. Dottorato di ricerca: adempimenti**

### **22.1 Convenzioni con aziende ed enti italiani ed esteri coinvolti nei progetti PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 su risorse aggiuntive FSE REACT-EU (37 ciclo) - adempimenti**

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte del prof. Francesco Gentile, in qualità di Coordinatore del Dottorato interateneo in "Gestione sostenibile del territorio", una richiesta di approvazione della Convenzione per attività di ricerca nell'ambito dei dottorati innovativi a caratterizzazione industriale per stabilire i termini e le condizioni dell'attività del dottorando Pardi Raimondo, presso l'Azienda Campanale Giandomenico di Cassano delle Murge.

- La Convenzione in oggetto, redatta secondo lo schema tipo approvato dall'Università degli Studi di Bari, è stata già approvata dal Collegio docenti del Corso di dottorato nella riunione del 19 dicembre 2022.
- Il dottorando è iscritto al secondo anno del XXXVII ciclo del corso di dottorato ed è beneficiario di una borsa di dottorato finanziata con fondi del PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 su risorse aggiuntive FSE REACT-EU (CUP H99J21010140001) su tematica Green (azione IV.5) - DM 1061/2021, il cui tutor accademico è la prof.ssa Maria Grazia Gargano.
- Il dottorando svolge attività in azienda nel periodo da gennaio a luglio 2023 sotto la supervisione del tutor aziendale Campanale Giandomenico, ed è incentrata nello svolgimento dell'attività di ricerca denominata "Conoscenza e valorizzazione di specie native ed esotiche per la riforestazione urbana in ambiente mediterraneo".

Il Consiglio all'unanimità approva la Convenzione e dà mandato alla Presidente per la trasmissione della documentazione agli uffici competenti per l'acquisizione della firma del Magnifico Rettore.

## **23. Convenzioni: adempimenti**

### **23.1 Contratto di Ricerca Associazione Confconsumatori – prof. Giuseppe De Mastro**

La Presidente comunica che è pervenuta con prot. n. 1002 del 2023 a firma del prof. Giuseppe

De Mastro richiesta di approvazione del Contratto di Ricerca da stipulare con l'Associazione Confconsumatori - Federazione regionale per la Puglia, con sede in Bari.

- **Oggetto:** L'Associazione, al fine di avvalersi di indiscusse professionalità in materia, per i lavori del progetto "Buono a sapersi" del Programma regionale PugliaInFormAlimentazione2, finanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi del Decreto Ministeriale 17 giugno 2019, con risorse di cui alla Legge 388/2000, art. 148 comma 1, affida al Dipartimento l'approfondimento delle tematiche sull'alimentazione e sostenibilità dell'intera filiera agro-alimentare già trattate dal Dipartimento in precedenti progetti regionali a favore dei consumatori.
- **Responsabilità:** La responsabilità scientifica dell'esecuzione del progetto è affidata dall'Associazione al Prof. Giuseppe De Mastro
- **Durata:** Il contratto entra in vigore dalla sua sottoscrizione da parte del Dipartimento e avrà durata di 3 (tre) mesi.
- **Compenso:** L'ammontare da corrispondere al Dipartimento per lo svolgimento delle attività è stabilito in € 21.466,66 (ventunomilaquattrocentosessantasei/66 euro).

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **23.2 Collaborazione tra il Statkraft AS (Oslo, Norvegia) e l'ex Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (DiSAAT) – prof. Francesco Santoro - adempimenti**

La Presidente comunica che il Prof. Francesco Santoro, in qualità di Responsabile Scientifico del Contratto commerciale attivato con la Statkraft AS (Oslo, Norvegia), ha chiesto di essere esonerato dal versamento della quota a favore del Dipartimento prevista dal Regolamento per questa tipologia di contratti. La ragione di tale richiesta è da trovarsi nell'analisi delle entrate contrattualmente previste e dalla stima dei costi di preparazione, implementazione e gestione del progetto da cui si desume che l'intero budget è completamente assorbito e non vi è alcuna disponibilità residua. Il mancato accoglimento di tale richiesta comporterebbe la non realizzabilità delle diverse attività nella loro specificità, l'impossibilità di raggiungere i risultati attesi e, in ultima analisi, la necessità di dover recedere dal Contratto con tutte le ricadute in termini di mancati profitti e spese.

Il Consiglio approva all'unanimità rendendo il provvedimento immediatamente esecutivo.

## **24. Contratti di lavoro autonomo: attivazione procedura**

### **24.1 Proposta di affidamento di n. 2 contratti di prestazione professionale – prof. Giovanni Sanesi**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Giovanni Sanesi una proposta di affidamento di n.2 contratti di prestazione professionale.

- **PROGETTO DI RICERCA:** Progetto PRIN 2017 Euforicc

- **CONTENUTI DELLA COLLABORAZIONE:** fotointerpretazione di aree forestali urbane e periurbane dislocate in diverse aree geografiche del sud della Puglia con restituzione di componenti tipologiche
- **DURATA:** 3 mesi
- **COMPENSO COMLESSIVO LORDO:** € 6.500 onnicomprensivo, ognuno

Il Consiglio all'unanimità approva.

#### **24.2 Proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione occasionale – prof. Francesco Gentile**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Francesco Gentile una proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione occasionale.

- **PROGETTO DI RICERCA:** Progetto Ricerca&Sviluppo “Rigenerazione Sostenibile”
- **UPB:** Disspa.Ricciardi.DAJS
- **FINANZIATO DA:** Distretto Agroalimentare di Qualità Jonico Salentino
- **MOTIVAZIONE:** Svolgere attività di supporto tecnico al progetto
- **CONTENUTI DELLA COLLABORAZIONE:** Collaborazione alle attività scientifiche previste nel Progetto
- **DURATA:** 4 mesi
- **COMPENSO COMLESSIVO LORDO:** € 6.400

Il Consiglio all'unanimità approva.

#### **24.3 Proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione professionale – prof. Pietro Santamaria**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Pietro Santamaria una proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione professionale.

- **PROGETTO DI RICERCA:** PSR Puglia 2014-2020 Misura 10 Sott. 10.2 - BiodiverSO Veg - Biodiverso delle Specie Orticole pugliesi non da frutto - DdS 04250182807 - CUP n. B97H22003760009
- **UPB:** DISAAT.Santamaria.22Veg
- **FINANZIATO DA:** Regione Puglia - Misura 10 - Pagamenti agro-climatico-ambientali, sottomisura 10.2 - Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche in agricoltura, Operazione 10.2.1 - Progetti per la conservazione e valorizzazione delle risorse genetiche in agricoltura.
- **CONTENUTI DELLA COLLABORAZIONE:** 1. Applicazione delle tecniche di coltura in vitro per la moltiplicazione e la conservazione in crescita rallentata su 2 genotipi di batata salentina; 7 varietà locali di carciofo; carota di Polignano nelle 3 tipologie arancione, gialla e viola; 2 genotipi di capperi; 2 genotipi di cicoria catalogna; cipolla rossa di Acquaviva: Preparazione mezzi di coltura per la micropropagazione e la conservazione

in crescita rallentata; Prelievo degli espianti da piante madri, allestimento di colture asettiche, trasferimenti, subcolture e induzione alla radicazione dei germogli; Monitoraggio trimestrale delle colture in crescita rallentata per il rilievo dell'eventuale comparsa di contaminazioni e necrosi e la verifica della sopravvivenza, qualità e potenzialità di ricrescita dei germogli; Trasferimento e ambientamento in serra. 2. Applicazione delle tecniche di crioconservazione su genotipi di batata salentina e di carota di Polignano nelle 3 tipologie arancione, gialla e viola: Preparazione mezzi di coltura e soluzioni necessari per la crioconservazione; Verifica degli organi da crioconservare, delle principali tecniche di crioconservazione e delle tempistiche dei trattamenti con differenti crioprotettori sulle differenti specie/RGV da crioconservare; Monitoraggio a campione sulla capacità di sopravvivenza delle colture e valutazioni sulla qualità e potenzialità di ricrescita.

- DURATA: 24 mesi
- COMPENSO COMPLESSIVO LORDO: € 30.000,00 onnicomprensivo

Il Consiglio all'unanimità approva.

#### **24.4 Proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione occasionale – prof. Cataldo Pulvento**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Cataldo Pulvento una proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione occasionale.

- PROGETTO DI RICERCA: TOWARDS RESILIENT AND SUSTAINABLE INTEGRATED AGRO-ECOSYSTEMS THROUGH APPROPRIATE CLIMATE-SMART FARMING PRACTICES
- UPB: DISAAT-Pulvento.21Trustfarm
- FINANZIATO DA: MASAF-UE
- MOTIVAZIONE: Supporto ad attività di ricerca
- CONTENUTI DELLA COLLABORAZIONE: Conoscenza nella gestione agronomica delle coltivazioni erbacee, raccolta ed analisi dati
- DURATA: 12 mesi
- COMPENSO COMPLESSIVO LORDO: € 25.000

Il Consiglio all'unanimità approva.

#### **24.5 Proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione occasionale – prof. Cataldo Pulvento**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Cataldo Pulvento una proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione occasionale.

- PROGETTO DI RICERCA: TOWARDS RESILIENT AND SUSTAINABLE INTEGRATED AGRO-ECOSYSTEMS THROUGH APPROPRIATE CLIMATE-SMART FARMING PRACTICES
- UPB: DISAAT-Pulvento.21Trustfarm

- FINANZIATO DA: MASAF-UE
- MOTIVAZIONE: Supporto ad attività di ricerca
- CONTENUTI DELLA COLLABORAZIONE: Gestione prove sperimentali di campo e laboratorio, raccolta dati sperimentali, produzione reportistica progettuale
- DURATA: 12 mesi
- COMPENSO COMPLESSIVO LORDO: € 21.000

Il Consiglio all'unanimità approva.

## 25. Procedure inventariali: adempimenti

### 25.1 Discarico inventariale - adempimenti

La Presidente chiede al Consiglio di autorizzare il discarico dei beni patrimoniali di seguito elencati, per i quali il Dipartimento fornisce specifiche informazioni alla Direzione Appalti, Logistica e Attività negoziali - Sezione Economato - U.O. Fondo Economale e Inventario:

#### Elenco beni da discaricare - Ex DISAAT

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Mu-seale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
599	9000397	/	Stampante multifunzione HP	/	Fuori Uso	/	Rif. Prof. ROSELLI Luigi Stanza n. 17 della ex Sez. di Economia Agraria.
599	9002706	/	Stampante canon MX330	/	Fuori Uso	/	Rif. Dott. CRISTIANO Giuseppe Ultimo plesso, 2° piano, stanza n. 44
599	9002674	/	HP deskjet F 2280	/	Fuori Uso	/	Rif. Dott. CRISTIANO Giuseppe Ultimo plesso, 2° piano, stanza n. 44
599	9002095	/	Monitor Samsung	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. LACITIGNOLA Massimo II° piano plesso centrale
599	9001518	/	Monitor LG	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. LACITIGNOLA Massimo II° piano plesso centrale
599	9000646	/	Bomba Calorimetrica	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. LACITIGNOLA Massimo II° piano plesso centrale
599	9001858	/	Digestore Buchi K424	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. LACITIGNOLA Massimo II° piano plesso centrale

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI

## VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 5 DEL 21 MARZO 2023

599	1710	/	Assorbimento Atomico	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. LACITIGNOLA Massimo  II° piano plesso centrale
599	9001914	/	Fax	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. LACITIGNOLA Massimo II° piano plesso centrale
599	2855	/	appendiabiti	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. LACITIGNOLA Massimo II° piano plesso central
599	1573	/	appendiabiti	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. LACITIGNOLA Massimo II° piano plesso central
599	9002135	/	Climatizzatore	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig. BRUNETTI Antonio
570	9002435	/	Stampante	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
570	9003121	/	Memoria Pc	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
573	9002501	/	Stampante	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9000183	/	Sedia	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9002276	/	Sedia	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9000182	/	Sedia	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9000241	/	Appendino	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9002512	/	Monitor	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9002223	/	Stampante	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9000216	/	Classificatore	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI

VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 5 DEL 21 MARZO 2023

599	3145	/	Classificatore	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	5425	/	Lampada	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9000226	/	Appendino	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9000044	/	Sedia	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli
599	9000053	/	Appendino	/	Fuori Uso	/	Rif. M. Bonelli

**Elenco beni da scaricare - Ex Sez. di Economia**

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Mu-seale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
599	9000450	/	Monitor Philips	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig.ra Verroca Il piano, stanza n. 1
599	9000470	/	Sedia da uff	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig.ra Verroca Il piano Biblioteca
599	1385	/	Sedia	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig.ra Verroca Il piano Biblioteca
599	9000538	/	Monitor	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig.ra Verroca Il piano, stanza n.8
599	9001247	/	Proiettore CANON	/	Fuori Uso	/	Rif. Sig.ra Verroca Il piano, stanza n.8
599	9000397	/	Stampante HP Officejet Pro 8620	/	Fuori uso	/	Rif. Sig.ra Verroca Il piano, stanza n.17

**Elenco beni da scaricare - Sez. di Genetica e Miglioramento Genetico**

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Mu-seale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
572	9002991	/	Computer Acer Aspire	/	Fuori uso	/	Rif. Marcotrigian o Box di Celso Ulpiani
572	9001585	/	Step Advanced Ergo	/	Fuori Uso	/	Rif. Marcotrigian o Box di Celso Ulpiani
Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Museale	Indicazioni utili ai fini del

							ritiro
572	9001146	1997	Stampante HP laserjet 6L	/	Fuori Uso	/	Riferimento Ceglie/Bottal ico Gabbia metallica
572	9001704	2002	Lettore Est. USB per C. flash smart media	/	Fuori Uso	/	Riferimento Ceglie/Bottal ico Stanza n.14 III piano
572	2785	/	Scaffale metallico da biblioteca	/	Fuori Uso	/	Riferimento Ceglie/Bottal ico Stanza n. 9 III piano
572	9000298	1995	Scaffale da biblioteca grigio a 7 ripiani Dis 15/680 SM	/	Fuori Uso	/	Riferimento Ceglie/Bottal ico Stanza n. 9 III piano
572	9002970	2016	Beccp bunzen a controllo di fiamma Galaxy 1	/	Fuori Uso		Riferimento Ceglie/Bottal ico Laboratorio vitro/deposit o

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 26. Autorizzazioni alla frequenza del Dipartimento

### 26.1 Autorizzazione frequenza Dipartimento – dott.ssa Verni Michela

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Michela Verni, in servizio con la qualifica di RTD-A e contrattualizzata fino al 07.03.2026 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Dipartimento di Biologia Ambientale di poter svolgere un periodo di frequenza presso la Sezione di Chimica, Biochimica e Microbiologia Agraria di codesto Dipartimento, sotto la supervisione della prof.ssa Erica Pontonio nel periodo che va dal 22.03.2023 al 31.12.2023 per svolgere la seguente attività:

- BIOPAN-Biopreservazione di nuovi lievitati da forno dalle migliorate caratteristiche nutrizionali mediante impiego di sottoprodotti della molitura e substrati vegetali non convenzionali BIO-CARE Composti BIOattivi della CANapa alimentaRE.

La dott.ssa Michela Verni si impegna a stipulare a proprio nome un'assicurazione contro gli infortuni e per i danni alle persone e cose e per la responsabilità civile nei confronti di terzi entro e non oltre la data di inizio della frequenza.

Il Consiglio, all'unanimità, approva nel periodo compreso tra il 22.03.2023 al 31.12.2023.

### 26.2 Autorizzazione frequenza Dipartimento – dott.ssa Bouzoubaa Kenza

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Bouzoubaa Kenza, in servizio con la qualifica di Master Studentessa e contrattualizzata fino al 15.06.2023 presso CIHEAM Bari, di poter svolgere un periodo di frequenza presso la Sezione di Entomologia e Zoologia di codesto

Dipartimento, sotto la supervisione del prof. Daniele Cornara nel periodo che va dal 15.04.2023 al 15.06.2023 per svolgere la seguente attività:

- Apprendimento di tecniche elettrofisiologiche per lo studio della trasmissione di patogeni da parte di insetti vettori.

La dott.ssa Bouzoubaa Kenza dichiara di essere assicurata contro gli infortuni e per i danni alle persone e cose e per la responsabilità civile nei confronti di terzi tramite la 'Convenzione Accordo Quadro di Collaborazione' come riportato nell'art. 9, in scadenza il 25.02.2025.

Il Consiglio, all'unanimità, approva nel periodo compreso tra il 22.03.2023 al 31.12.2023.

## **27. Documento di Programmazione triennale del Dipartimento 2023-2025: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che il Dipartimento è stato invitato, con nota del Rettore prot. n. 60198 del 6.03.2023, a redigere un documento triennale di programmazione 2023-2025 nel quale, partendo dalla propria specificità, vengono definiti gli obiettivi della struttura, in coerenza con la programmazione strategica dell'Università di Bari adottata con D.R. n. 443 del 01.02.2023.

La Presidente, poi, ricorda che è stato costituito un gruppo di lavoro, ai fini della redazione del documento in esame oggi e che è stato trasmesso a tutti i componenti. Il documento, oltre alla presentazione del Dipartimento e dell'analisi di contesto, riporta l'analisi SWOT, gli obiettivi che il Dipartimento si è posto per il prossimo triennio per ciascuna delle priorità politiche individuate dall'Ateneo, gli indicatori e target da raggiungere e relativi responsabili, nonché la propria programmazione anche in termini di valore pubblico.

La Presidente, quindi, invita il Consiglio ad esprimersi in merito al documento predisposto dal gruppo di lavoro.

Si sviluppa un'approfondita discussione nel corso della quale i consiglieri manifestano la propria condivisione circa gli obiettivi, gli indicatori e i target individuati.

La Presidente, al termine, pone in votazione l'intero documento triennale di programmazione 2023-2025, e ricorda che per l'argomento in oggetto partecipano alla votazione tutti i componenti il Consiglio.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il documento triennale di programmazione 2023-2025, come riportato in allegato al presente verbale di cui è parte integrante, come Allegato n. 1 del Punto 27.

## **28. Varie ed eventuali amministrazione**

Non vi è nulla da discutere.

**PERSONALE**

**29. Procedura valutativa per il reclutamento di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a), della legge 30 dicembre 2010, n.240, con regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, finanziate dall'Unione europea – NextGenerationEU", cod. procedura PNRR CN\_18: chiamata candidato vincitore a ratifica**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che nella riunione del 27 febbraio 2023, questo Consiglio ratificò il Decreto direttoriale n. 92 del 21.02.2023 di proposta al Consiglio di Amministrazione della chiamata della dott.ssa Campanelli Angela a ricoprire il posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a), Legge 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore concorsuale 07/B1 - Agronomia e sistemi colturali erbacei ed ortofloricoli e il settore scientifico- disciplinare AGR/02 – Agronomia e coltivazioni erbacee, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" Investimento 1.4 – Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU. Cod. 2022-RTDA-4443 (CODICE PROCEDURA PNRR\_CN\_18). La dott.ssa Campanelli, però, in data 28.02.2023, ha dichiarato di voler rinunciare ad ogni beneficio giuridico ed economico derivante dal decreto DR 760\_23 approvazione atti della procedura codice CN\_18\_AGR\_02, pertanto, la Direzione del Dipartimento, considerata la graduatoria di merito indicata dal citato D.R. n. 760 del 21.02.2023, con Decreto n. 102 del 28.02.2023, ha dovuto provvedere d'urgenza alla proposta di chiamata della candidata, dott.ssa Scalvenzi Laura, utilmente collocata in graduatoria della succitata selezione nei tempi che consentissero l'espletamento delle procedure necessarie all'assunzione in servizio del vincitore entro la data del 28.02.2023.

La Presidente, quindi, ricorda quanto disposto dall'art. 10 del vigente Regolamento di Ateneo in materia, e invita il Consiglio ad esprimersi.

Sono presenti n. 54 professori di I e di II fascia su n. 76 aventi diritto, considerato che il prof. Antonio Pantaleo non è presente alla riunione.

Il Consiglio, visto l'esito della procedura selettiva, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera a), della L. n. 240/2010, per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, per il 07/B1 - Agronomia e sistemi colturali erbacei ed ortofloricoli e il settore scientifico- disciplinare AGR/02 – Agronomia e coltivazioni erbacee, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" Componente 2 "Dalla ricerca all'impresa" Investimento 1.4 – Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU. Cod. 2022-RTDA-4443 (CODICE PROCEDURA PNRR\_CN\_18), vista la rinuncia dichiarata dalla dott.ssa Campanelli

Angela ad ogni beneficio giuridico ed economico derivante dall'esito della suddetta procedura, riconosciuta l'urgenza di provvedere, con n. 53 voti favorevoli, delibera di ratificare il Decreto n. 102 del 28.02.2023, della proposta di chiamata della candidata, dott.ssa Scalvenzi Laura, utilmente collocata in graduatoria della sopracitata selezione.

La Presidente, verificato che la votazione ha ottenuto n. 54 voti favorevoli che costituiscono la maggioranza assoluta dei 76 professori di I e di II fascia aventi diritto al voto, la dichiara approvata dal Consiglio.

Esce il dott. Luigi Tedone.

**30. Dott. L. Tedone, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/02 – Agronomia e Coltivazioni erbacee: approvazione relazione annuale sull'attività svolta**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che il contratto stipulato con questa Università, dal dott. Luigi Tedone, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare AGR/02 – Agronomia e Coltivazioni erbacee, dispone che il Ricercatore è tenuto, annualmente, ad annotare su apposito registro l'attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolta, nonché a redigere una relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca svolta. Tali documenti devono essere sottoposti all'approvazione di questo Consiglio.

Ella, inoltre, precisa che l'impegno orario annuo complessivo è pari a 1500 ore di cui 350 dedicate ad attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti e che di queste almeno 60 ore devono essere di didattica inclusa la didattica frontale.

La Presidente, pertanto, riferisce che il periodo oggetto di esame è compreso tra il 7 marzo 2022 e il 6 marzo 2023 e che dai registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte in tale periodo risulta che il dott. L. Tedone ha ampiamente adempiuto ai propri compiti. La Presidente, poi, legge la relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta redatta dall'interessato e, al termine, invita il Consiglio, nella composizione dei professori di I e II fascia e dei ricercatori, ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dalla Presidente, vista la relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca redatta dal dott. Luigi Tedone, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di approvare i registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte dal Ricercatore nel periodo 7 marzo 2022 e il 6 marzo 2023 e di approvare la suddetta relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta come da documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 30).

Rientra il dott. Luigi Tedone e esce la dott.ssa Monica Santamaria.

**31. Dott.ssa M. Santamaria, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della legge n. 240/2010, SSD BIO/11 – Biologia molecolare: approvazione relazione annuale sull'attività svolta**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che il contratto stipulato con questa Università, in data 07.03.2022, dalla dott.ssa Monica Santamaria, Ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare BIO/11 – Biologia molecolare, dispone che il Ricercatore è tenuto, annualmente, ad annotare su apposito registro l'attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolta, nonché a redigere una relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca svolta. Tali documenti devono essere sottoposti all'approvazione di questo Consiglio.

Ella, inoltre, precisa che l'impegno orario annuo complessivo è pari a 1500 ore di cui 350 dedicate ad attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti e che di queste almeno 60 ore devono essere di didattica inclusa la didattica frontale. A tal proposito, riferisce che la dott.ssa M. Santamaria ha assunto servizio il 16 marzo 2022, in corso d'anno accademico a programmazione didattica già definita per l'a.a. 2021/2022, pertanto, è stato possibile attribuirle, quale compito didattico istituzionale, solo attività didattica frontale pari a 20 ore nei Corsi di Dottorato di Ricerca afferenti al Dipartimento. Comunque, dai registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte nel periodo compreso tra il 16 marzo 2022 e il 15 marzo 2023 risulta che la dott.ssa M. Santamaria ha adempiuto ai propri compiti. La Presidente, poi, legge la relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta redatta dall'interessata e, al termine, invita il Consiglio, nella composizione dei professori di I e II fascia e dei ricercatori, ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dalla Presidente, vista la relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca redatta dalla dott.ssa Monica Santamaria, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di approvare i registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte dalla Ricercatrice nel periodo 16 marzo 2022 e il 15 marzo 2023 e di approvare la suddetta relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta come da documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 31).

Rientra la dott.ssa Monica Santamaria e esce il dott. Francesco Fabiano Montesano.

**32. Dott. F.F. Montesano, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, SSD AGR/02 – Agronomia e Coltivazioni erbacee: approvazione relazione annuale sull'attività svolta**

La Presidente introduce l'argomento riferendo che il contratto stipulato con questa Università in data 15.03.2022 dal dott. Francesco Fabiano Montesano, Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge n. 240/2010, per il settore scientifico-

disciplinare AGR/02 – Agronomia e Coltivazioni erbacee, dispone che il Ricercatore è tenuto, annualmente, ad annotare su apposito registro l'attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolta, nonché a redigere una relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca svolta. Tali documenti devono essere sottoposti all'approvazione di questo Consiglio.

Ella, inoltre, precisa che l'impegno orario annuo complessivo è pari a 1500 ore di cui 350 dedicate ad attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti e che di queste almeno 60 ore devono essere di didattica inclusa la didattica frontale.

La Presidente, pertanto, riferisce che il periodo oggetto di esame è compreso tra il 15 marzo 2022 e il 14 marzo 2023 e che dai registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte in tale periodo risulta che il dott. F.F. Montesano ha ampiamente adempiuto ai propri compiti. La Presidente, poi, legge la relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta redatta dall'interessato e, al termine, invita il Consiglio, nella composizione dei professori di I e II fascia e dei ricercatori, ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dalla Presidente, vista la relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca redatta dal dott. Francesco Fabiano Montesano, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di approvare i registri delle attività di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti svolte dal Ricercatore nel periodo 15 marzo 2022 e il 14 marzo 2023 e di approvare la suddetta relazione tecnico-scientifica sull'attività svolta come da documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 32).

### **33. Richiesta del prof. A. Pantaleo di prolungamento del periodo di fuori ruolo, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L. n. 1114/1962: parere del Dipartimento a ratifica**

La Presidente riferisce che la Direzione Risorse Umane - Sezione Professori, Ricercatori e Assegnisti, in data 9.03.2023, ha trasmesso per l'espressione con urgenza del prescritto parere, l'istanza del 28.02.2023 del prof. Antonio Pantaleo con la quale chiede il prolungamento del periodo di fuori ruolo per l'incarico di Programme Manager presso la Commissione Europea (Agenzia della Commissione Europea EISMEA) fino al 30.09.2024, come da comunicazione della stessa Agenzia. Pertanto, la Direzione del Dipartimento, ha ritenuto di dover provvedere all'espressione del prescritto parere nei tempi che consentissero l'espletamento delle procedure necessarie all'assunzione, da parte dell'Amministrazione universitaria, degli atti necessari al prolungamento del periodo di fuori ruolo del Professor Antonio Pantaleo.

Pertanto, considerati i D.R. n. 2460 del 28.09.2020 e n. 3192 del 30.09.2021, per effetto dei quali il Professor Antonio Pantaleo, docente di II fascia per il settore scientifico disciplinare ING-IND/10 Fisica Tecnica e ingegneria nucleare, presso questo Dipartimento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, è stato collocato fuori ruolo dal 01.10.2020 al 31.03.2023, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della Legge n. 1114 del 27.07.1962, per poter assumere l'incarico di

Programme Manager presso l'Agazia EISMEA della Commissione Europea, considerata l'imminenza della scadenza (31.03.2023) del periodo di collocamento fuori ruolo del Professor Antonio Pantaleo di cui al n. 3192 del 30.09.2021; ritenuto che l'estensione del periodo di fuori ruolo del Prof. Antonio Pantaleo per lo svolgimento dell'incarico di Programme Manager presso la Commissione Europea (Agenzia della Commissione Europea EISMEA) fino al 30.09.2024 non arrecherà nocumento alle attività istituzionali di questo Dipartimento; con D.D. n. 114 del 9 marzo 2023 ha espresso parere favorevole alla richiesta del prof. Antonio Pantaleo, docente di II fascia per il settore scientifico disciplinare ING-IND/10 Fisica Tecnica e ingegneria nucleare, di prolungamento del periodo di fuori ruolo per l'incarico di Programme Manager presso la Commissione Europea (Agenzia della Commissione Europea EISMEA) fino al 30.09.2024.

Il Consiglio, vista l'istanza del 28.02.2023 del prof. Antonio Pantaleo, verificato che l'accoglimento della richiesta non arrecherà nocumento alle attività istituzionali di questo Dipartimento, riconosciuta l'urgenza di provvedere, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di ratificare il Decreto n. 114 del 9 marzo 2023 di espressione del parere favorevole al prolungamento del periodo di fuori ruolo per l'incarico del prof. Antonio Pantaleo di Programme Manager presso la Commissione Europea (Agenzia della Commissione Europea EISMEA) fino al 30.09.2024.

La riunione termina alle ore 18.40.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

F.to La Coordinatrice  
(dott.ssa Anna Spallini)

F.to La Presidente  
(prof.ssa Maria De Angelis)